



СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Издается с 1 мая 1931 года

№21
(12630)4 июня
2022 года
суббота
Цена свободная

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА Волосовского района Ленинградской области 16+

Дорогие земляки!

От всего сердца поздравляем вас с замечательным летним праздником - Международным днем защиты детей!



1 ИЮНЯ
День защиты
детей

Этот добрый праздник напоминает нам, взрослым, о той ответственности, которую мы несем за юное поколение, ведь каждый ребенок нуждается в любви, поддержке и понимании. Мы должны заботиться об их физическом и нравственном здоровье, создавать необходимые условия для получения качественного образования, организации отдыха, занятий спортом и творческой самореализации. Обеспечение успешности, благополучия и всестороннего развития ребенка - в приоритетах социальной политики региона. Дети - наше будущее, они дарят нам радость и счастье. Ради них мы работаем, живем и развиваем район.

Спасибо всем, кто посвятил себя работе с детьми. Особая благодарность семьям, где дети окружены любовью и вниманием, нашим бабушкам и дедушкам, чья мудрость бережет ребят от невзгод.

Доброго всем здоровья, благополучия, взаимопонимания! А юным жителям области - незабываемого, веселого лета!

Ю. ВАСЕЧКИН, глава администрации
Волосовского муниципального района
С. ФРОЛОВ, глава
Волосовского муниципального района

Уважаемые работники социальной защиты населения!

От всей души поздравляем вас с профессиональным праздником - Днем социального работника!

Вы посвятили себя благородному делу - поддержке граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в помощи и заботе государства.

Сердечность, неравнодушие, сострадание, терпение, трудолюбие, отзывчивость - вот главные качества социальных работников, которые очень часто становятся последней надеждой слабых и незащищенных людей.

Благодаря вам пожилые люди, инвалиды, ветераны войны и труда, дети и семьи, оказавшиеся в сложной жизненной ситуации, получают реальную поддержку и вновь обретают способность надеяться и верить в будущее.

Примите глубокую благодарность за ваш неустанный труд, чуткие сердца, способность согреть тех, кто нуждается в помощи! Спасибо вам за терпение, доброту и оптимизм, который вы вселяете в сердца и души наших земляков.

Искренне желаем вам крепкого здоровья, оптимизма, неиссякаемой энергии, большой удачи и успехов в самоотверженном труде на благо жителей Волосовского района!

8 ИЮНЯ

День
социального
работника



Ю. ВАСЕЧКИН, глава администрации
Волосовского муниципального района
С. ФРОЛОВ, глава
Волосовского муниципального района

• ХОРОШИЕ НОВОСТИ • ХОРОШИЕ НОВОСТИ • ХОРОШИЕ НОВОСТИ • ХОРОШИЕ НОВОСТИ • ХОРОШИЕ НОВОСТИ

Ура, каникулы!

Наконец-то закончился учебный год. Родители и дети могут спокойно выдохнуть: наступили такие желанные и долгожданные летние каникулы!

Для веселого, разнообразного и полезного для здоровья досуга школьников района ждут 38 лагерей отдыха при образовательных учреждениях, из них один - с круглосуточным пребыванием ("Радуга", Б.Сабск). Это на четыре больше, чем в прошлом году. За четыре смены здесь побывают 1054 школьника. Предусмотрены места и для 291 ребенка из льготных категорий.

Все лагеря перед началом работы приняла авторитетная межведомственная комиссия. Большое внимание при осмотре было уделено организации питания и комплексной безопасности детей. Замечаний у комиссии не возникло.

Остается пожелать ребятам погрузиться в атмосферу беззаботности, увлечений, встреч с друзьями и развлечений. Набирайтесь сил, получайте позитивные эмоции, укрепляйте здоровье, получайте массу замечательных впечатлений.

Пусть эти каникулы пройдут под девизом: "Некогда скучать!"⁴⁷

Счастливого лета!



МЕДИА
#КОМАНДА
47

Праздник В День детства



Теплый и солнечный праздник, такой же, как и день 1 июня, устроили для маленьких пациентов детского отделения Волосовской межрайонной больницы заботливые взрослые.

Прежде всего, это Фонд "Место под солнцем", который возглавляет Ирина Дрозденко,

а на празднике представляла Наталья Пугачева. Команда фонда сотрудничает с детским отделением больницы в городе Волосово на протяжении 9 лет, благодаря этому дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, проходят здесь не только лечение и обследование, но и набираются сил, укрепляют здоровье, приобретают новые знания и умения под руководством опытных воспитателей.

При содействии благотворительного фонда построена детская площадка и беседка, чтобы дети смогли поиграть и весело провести время. По многолетней традиции в День защиты детей депутат Законодательного собрания Ленинградской области, секретарь местного отделения партии "Единая Россия" Марина Николаевна Левченко приходит с подарками в детское отделение больницы. Нынче ребятам подарили пазлы, пластилин, ручки, карандаши, фломастеры, краски, бумагу для рисования - это в какой-то ме-

ре скрасит их пребывание в лечебном учреждении.

На детской площадке возле детского отделения развлечения для детей подготовили "Подворье спасения лошадей" из Сырковиц и семейная сыроварня "Галановъ и К°" из Извары. Виновники торжества с удовольствием участвовали в конкурсах и играх, рисовали на асфальте, катались

на ослике, угощали яблоками пони, а потом с не меньшим удовольствием пили чай из самовара с сырными палочками и сладостями из натурального молока. "Вишенкой на торте" стала общая фотография на память.

Спасибо заведующей детским отделением Волосовской межрайонной больницы Лилии Радиковне Хабибули-

ной и заместителю главного врача по детству Марии Сергеевне Волковой, организаторам детского праздника, не только за профессиональную помощь детям, но и за заботу о том, чтобы скрасить дни на лечении, чтобы пациенты с ограниченными возможностями здоровья могли лишиться раз "выйти в свет" и пообщаться со сверстниками.

Также Марина Николаевна передала сладкие подарки председателю районного общества инвалидов Нине Павловне Лисневской для детей с ограниченными возможностями здоровья. Все маленькие члены этого общества получат пирожные, печенье и конфеты от депутата⁴⁷

Е. Карась



Материалы страницы подготовила Н. БОГДАНОВА

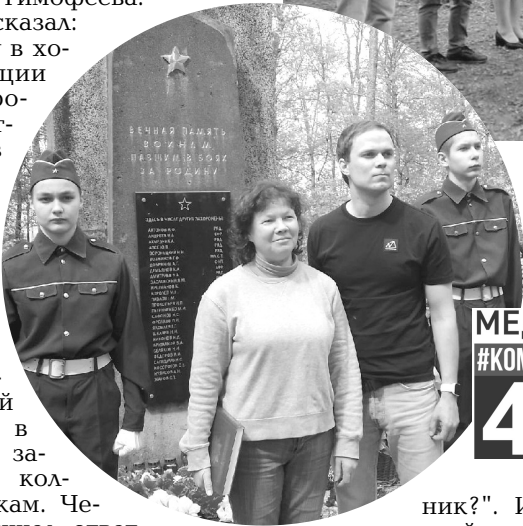
• ХОРОШИЕ НОВОСТИ • ХОРОШИЕ НОВОСТИ • ХОРОШИЕ НОВОСТИ • ХОРОШИЕ НОВОСТИ

На днях Сельцовская школа принимала необычных гостей - родственников бойца Андрея Григорьевича Добрина, похороненного на местном братском кладбище. Племянница защитника Отечества и ее сын прилетели из Перми.

Любовь Михайловна Ямшукова узнала о месте упокоения дяди от бойца поискового отряда "Форпост" Евгения Тимофеева.

Вот, что он рассказал:

- В 2019 году в ходе актуализации списка захороненных в братской могиле в Сельцо было установлено, что сержант Добрин А.Г., уроженец Пермского края, умер от ран 2 февраля 1944 года в госпитале, который базировался в Сельцо. Послал запрос пермским коллегам-поисковикам. Через неделю пришел ответ, что в Перми проживает племянница героя - Любовь Михайловна Ямшукова, и указан номер ее телефона. Я в тот же день позвонил. Представившись, спросил: "Андрей Григорьевич Добрин - ваш родствен-



МЕДИА
#КОМАНДА
47

В СЕЛЬЦО - ГОСТИ ИЗ ПЕРМИ

ник?". И услышал: "Да, это мой дядя", а кому-то в сторону собеседница чуть слышно сказала: "Нашелся...". Андрей Григорьевич Добрин участвовал в прорыве вражеской блокады Ленинграда в январе 1943. За это был награжден медалью "За оборону Ле-

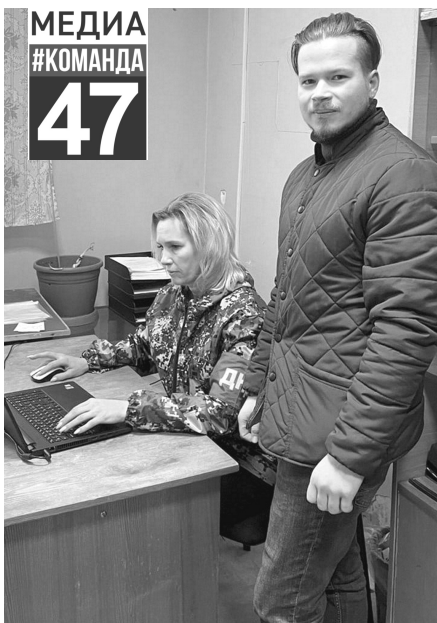
нинграда". И потом еще целый год продолжал громить врага. В похоронке сообщалось, что боец Добрин похоронен в п.Сельцо Ленинградской области. А в каком районе? Наше Сельцо ведь не единственное в регионе... Любовь Михайловна еще тогда сказала, что в День Побе-

ды непременно приедет на могилу дяди, но поездка отложилась на три года...

Гостей встречали директор Сельцовской школы Любовь Михайловна Шевелева и школьники. На братском захоронении в почетном карауле застыли юнармейцы. После небольшого, но хорошо организованного и эмоционального митинга родственников бойца Добрина провели по школе и накормили вкусным обедом в школьной столовой.

- Я очень рада посетить могилу дяди Андрея. У нас в семье всегда хотели найти место его упокоения. Раньше, когда я ездила в Ленинград, мои папа и бабушка очень просили найти это место. Где искать, я не знала. Папы и бабушки уже нет в живых, но я помнила их просьбу как наказ, как завещание. Наконец-то я его выполнила... У бабушки было три сына, дядя Андрей был старшим. Когда началась война, ушел воевать, а папа и другой брат всю войну трудились в тылу на заводе. У них есть медали тружеников тыла, - рассказала Любовь Михайловна Ямшукова. Она искренне благодарила Евгения Тимофеева, а в его лице - поисковиков, которые бескорыстно занимаются такой важной и благородной работой, и всех, кто так тепло и радушно встретил ее с сыном на нашей земле [47]

Работу дружинников оценили



МЕДИА
#КОМАНДА
47

Стали известны итоги ежегодного конкурса "Лучшая народная дружина Ленинградской области" и "Лучший народный дружинник Ленинградской области" среди ДНД Ленинградской области по итогам деятельности 2021 года.

По результатам рассмотрения конкурсных материалов в номинации "Лучшая ДНД Ленинградской области" добровольная народная дружина Волосовского городского поселения заняла III место! В номинации "Лучший народный дружинник Ленинградской области" Виталий Васильевич Богданов отмечен как активный участник.

А на заседании штаба народных дружин нашего района городская ДНД награждена Почетной грамотой за I место в ежегодном конкурсе "Лучшая народная дружина Волосовского муниципально-

го района по итогам 2021 года".

- Это очень высокая оценка нашей деятельности, - сказала руководитель дружины добровольных охранников общественного порядка Марианна Муравьева. - Спасибо специалисту комитета по городскому хозяйству Андрею Александровичу Шорохову за посильную помощь и поддержку дружинников и ОМВД России по Волосовскому району в лице подполковника полиции, заместителя начальника подразделения УУП и ПДН Натальи Ростиславовны Богдановой, с которой ДНД работает в тесном контакте. 50 тысяч рублей, которые нам полагаются в качестве приза за III место в областном конкурсе, мы потратим на приобретение ноутбука для нужд ДНД и ценного подарка для награждения Виталия Богданова [47]



МЕДИА
#КОМАНДА
47

В музее Бориса Вильде идет ремонт

В Доме-музее Бориса Вильде в д.Ястребино начался ремонт зала, посвященного истории подвига нашего земляка и участника антифашистского движения "Сопротивление".

- Сначала мы планировали привести в порядок дворик дома-музея, но в главном зале просто выпал кусок стены, поэтому было принято решение сделать ремонт здесь. Экспонаты вынесли в соседнее помещение и уже заменили полы, осталось сделать необходимое со стенами и потолком. За две недели управимся, и главный зал предстанет перед гостями дома-музея Бориса Вильде обновленным и похорошевшим, - прокомментировала происходящее председатель Ассоциации "Региональное объединение по развитию территорий Северо-Запада" Татьяна Поддубная.

Средства для ремонта зала выделил депутат Законодательного собрания Ленинградской области Вадим Анатольевич Густов [47]

В едином порыве со всей страной!

В Гатчине прошли Всероссийские соревнования "ЗаБег" - с одновременным стартом в 85 городах.

Более 650 участников из всех районов Ленинградской области соревновались на 4-х дистанциях: 1 км, 5 км, 10 км и 21 км.



Волосовский район представляла разновозрастная команда в составе Евангелины Муравьевой, Арсения Губкина, Савелия Муравьева, Екатерины Смагиной, Марианны Муравьевой, Марины Кузьминой, Алексея Муравьева, Александра Минаева, Елены Ершовой, Константина Марченко, Владимира Сергеева и Александра Тамма.

Зачет среди муниципальных районов подводился по четырем лучшим результатам среди мужчин и четырем лучшим результатам женщин на всех дистанциях. Команда Волосовского района заняла почетное пятое место среди 18 команд Ленинградской области.

Лучшие достижения членов нашей сборной в ходе соревнований "ЗаБег":

Савелий Муравьев - 2 место на дистанции 1 км;

Алексей Муравьев - 3 место на дистанции 5 км;

Владимир Сергеев - 2 место на дистанции 10 км;

Александр Тамм - 2 место на дистанции 21 км [47]

Материалы страницы подготовила Н. БОГДАНОВА

• **АНТИНАРКОТИЧЕСКИЙ
МЕСЯЧНИК**

Скажи наркотикам «Нет!»

МЕДИА
#КОМАНДА
47

Самое ценное у человека - это жизнь, а самое ценное в его жизни - здоровье, за которое борются всеми силами становится не только актуально, но и жизненно необходимо.

Здоровый образ жизни сегодня - это требование времени. Проблема формирования здорового образа жизни является одной из актуальных среди населения, особенно молодежи. Быть здоровым стало модно и пре-



стижно. Недавно для участников художественной самодеятельности Клопицкого дома культуры прошла беседа-лекция "Я говорю НЕТ". Речь шла о том, что наркозависимость - это манипулирование психикой человека, а у молодежи она зачастую еще не очень устойчивая.

В первой части ребята с интересом посмотрели короткометражный фильм под названием "Наркотики". Во второй части программы

молодые люди отвечали на поставленные вопросы и рассуждали об этой проблеме, которая назрела в нашей стране. Было приятно слышать, как ребята негативно высказывались о тех, кто употребляет наркотики, и о причинах, почему соглашаются пробовать их. То есть подростки понимают, о чем говорят. Мы гордимся что наша молодежь стремится стать лучше и говорит: "Наркотикам - нет!"⁴⁷

РАСТИТЕ СОЗНАТЕЛЬНЫМИ, МОЛОДЫЕ ИЗБИРАТЕЛИ!

МЕДИА
#КОМАНДА
47

Председатель территориальной избирательной комиссии Волосовского района М. Пономаренко в рамках Дня молодого избирателя в Ленинградской области встретилась с подростками в молодежном центре "Бирюзовый". Состоялось неформальное общение, направленное на расширение кругозора и повышение правовой культуры молодых избирателей.



Ребята поучаствовали в виртуальной экскурсии по залам Музея политической истории России, в ходе которой познакомились с прошлым и будущим российского парламента. Полученная информация им пригодилась в дальнейшем, когда, разделившись на две "политические партии", они отвечали на вопросы, разгадывали кроссворд и состязались в написании большого количества слов, связанных с выборами.

Самым эмоциональным для "депутатов" оказалось придумать законы и рассказать о них. Аплодисментами был встречен проект об установлении комендантского часа после полуночи для несовершеннолетних. Большинство поддержало выдачу водительских удостоверений с 16 лет. Бурную дискуссию вызвали законы о продаже алкоголя и табачных изделий с 21 года, о детских садах, работающих всю неделю; об отмене школьных домашних заданий. Прозвучали также темы выдачи разрешений на владение бойцовскими собаками только после прохождения специальных курсов, установки повсеместно бесплатного интернета, введения военной подготовки для младших школьников, установления Дня добрых дел и еще около десятка законопроектов.

За свою активность молодые и будущие избиратели получили сладкие призы от территориаль-

• **ГРАЖДАНСКАЯ ПОЗИЦИЯ**



ной избирательной комиссии. В ответ ребята попросили почаще проводить подобные встречи.⁴⁷

«ЭКОволонтер 47» стартовал в Шадырицах

МЕДИА
#КОМАНДА
47

• **ДОБРОВОЛЬЧЕСТВО**

В "Приюте Белоснежки" высадились команда эковолонтеров из Беседского сельскохозяйственного техникума.

Руководила группой заместитель директора по воспитательной работе Н.И. Шестакова. "Студенты впервые оказались на зооферме, поэтому все было интересно, и студенты поспешили в самом начале онлайн показать родственникам и знакомым здешних животных, а потому уже как будущие ветеринарные врачи заинтересовались условиями

и особенностями проживания обитателей "Приюта Белоснежки". Некоторые студенты изъявили желание вернуться сюда для прохождения учебной практики. Все с удовольствием потрудились на территории зоофермы", - комментирует Надежда Ивановна.

Проект "ЭКОВолонтер 47" стартовал в этом году по инициативе члена Общественного экологического совета при губернаторе Ленинградской области К. Грибача, он призван вовлечь молодежь в экологическое волонтерство через приобщение к культуре экологии и бережному обращению с животными,

а также через просвещение в форме практической деятельности в области охраны природы. Ремонт клеток, вольеров, сооружений для животных, уборка территории, заготовка веников, проведение экскурсий для посетителей, работы по организации новых маршрутов и сервисов - вот основные направления деятельности волонтеров на июнь-октябрь. В группу добровольцев приглашаются преимущественно жители Гатчинского, Волосовского, Сланцевского и Кингисеппского районов старше 18 лет, имеющих возможность самостоятельно добираться к месту деятельности.

Руководителем работ является Геннадий Сергеевич Натекин - директор АНО "Приют Белоснежки".

- Вчера у нас побывали будущие ветеринары - первокурсники из Беседского сельскохозяйственного техникума. Студентки пришли в восторг от возможности совместить полезное с приятным: помогли прибрать территорию после тяжелой снежной зимы, а заодно познакомились с обитателями нашей зоофермы. Все девушки про-

шли первое испытание на "отлично". Никто не испугался. Значит из них выйдут прекрасные ветеринарные специалисты и просто хорошие люди. Огромное спасибо администрации Беседского техникума за обеспечение логистики и организацию", - сказал Геннадий Сергеевич.

- "Приют Белоснежки" выполняет очень важную миссию - сотрудничает с комитетом по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области. За последние пять лет в "Приют Белоснежки" поступило на реабилитацию несколько десятков птиц и животных. И сегодня приют выхаживает диких животных из Ленинградской области. Поэтому мы и решили наш проект начать именно с них, - дополнил К. Грибач. Тем, кто хочет участвовать можно просто обратиться на мой e-mail: gkv-eco@yandex.ru⁴⁷





ЛЕНИНГРАДСКАЯ ПАНОРАМА

ГЛАВНАЯ ТЕМА

ДЕСЯТИЛЕТИЕ РАЗВИТИЯ

В МАЕ 2022 ГОДА ИСПОЛНИЛОСЬ 10 ЛЕТ С МОМЕНТА, КОГДА АЛЕКСАНДР ДРОЗДЕНКО ВОЗГЛАВИЛ ЛЕНИНГРАДСКУЮ ОБЛАСТЬ В КАЧЕСТВЕ ГУБЕРНАТОРА. «ЛЕНИНГРАДСКАЯ ПАНОРАМА» ПООБЩАЛАСЬ С ЖИТЕЛЯМИ РАЙОНОВ ОБ ИХ ЛИЧНОЙ ОЦЕНКЕ ДЕСЯТИЛЕТИЯ РУКОВОДСТВА АЛЕКСАНДРА ЮРЬЕВИЧА



Зоя Владимировна Ощепкова,
«серебряный волонтер»,
п. Кингисеппский Кингисеппского
района

— Александр Юрьевич Дрозденко, по моему мнению, относится к числу экономически грамотных руководителей. Смелый человек: я никогда не забуду, как он после взрыва в метро в Санкт-Петербурге первым спустился и проехал по восстановленной линии.

Могу однозначно сказать: за последние 10 лет наш посёлок преобразился в лучшую сторону! Столько построено детских площадок, скверов для отдыха, восстанавливается парк, связанный с родственниками А.С. Пушкина.

Здоровья, благополучия, сил, исполнения желаний и воплощения в жизнь любой мечты нашему губернатору. Пусть всегда его окружают искренние и честные люди!

Лидия Чагина, конюх,
д. Бегуницы Волосовского
района

— Наш губернатор — мужчина, который умеет держать слово и выполнять обещания. Смотрела как-то «прямую линию» с ним — понравилась: эмоционален, владеет информацией и ситуацией, говорит убедительно и не по бумажке. Спрашивает с подчинённых и не забывает о своих поручениях.

За последние 10 лет в Бегуницах многое поменялось в лучшую сторону. Построены дома для переселенцев из ветхого и аварийного жилья, появилось много красивых детских площадок, на пустыре сделали симпатичный сквер — подрастут посаженные там деревья, вообще красота будет! Стабильным стало электроснабжение: и на улице светло по вечерам, и в домах прекратились частые отключения света. Школа готовится к долгожданному капитальному ремонту, ребята даже доучиваются сейчас дистанционно. Так что всё хорошо, пусть губернатор продолжает в таком же духе!

Евгений Белоконов, аппаратчик
производства, г. Сясьстрой

— К сожалению, лично с Александром Юрьевичем не знаком, но он очень медийная личность, у всех на слуху. Часто посещает Волховский район. Из разговоров с коллегами и друзьями знаю, что «не брешет». Уважаю людей, которые решают проблемы, а не создают их. Держать руку «на пульсе» такого большого региона сложно, но Дрозденко это удаётся.

За последние 10 лет Сясьстрой изменился в лучшую сторону. Город благоустраивается, хорошеет. Практически в каждом дворе установлены функциональные детские площадки. К слову, после очередного приезда губернатора и оценки проделанного благоустройства, парковки в некоторых дворах заасфальтировали. А вначале они были просто засыпаны гравием.

Татьяна Буренина, пенсионерка, г. Приозерск

— Изменилось, может, и не очень заметно, но очень качественно. Стали лучше дороги, это однозначно. Стало уютнее в городе. Добавить бы ещё школ и детских садов, потому что выросло количество деток в семьях. А это и есть самый лучший показатель работы губернатора.

Конечно, несмотря на то, что за эти 10 лет сделано немало, сделать нужно ещё больше. У нас в области остаётся достаточно проблем, и на их решение понадобится лет десять, как минимум. Поэтому желаю нашему губернатору сил и здоровья, чтобы управлять регионом как можно дольше!



Сергей Иванович Нестеров, водитель,
г. Сланцы

— Я положительно отношусь к деятельности нашего губернатора. Он грамотный руководитель. Это ощущает каждый житель — экономика региона устойчива даже в эти непростые времена.

Могу сказать, что за последние 10 лет в нашем городе Сланцы произошли положительные изменения в части благоустройства различных территорий. Для детей во многих дворах установили новые детские площадки и фигуры, которые стали украшением общественного пространства, а на берегу реки Плюссы появилась парковая зона, где можно приятно проводить время.

Надежда Владимировна
Акуличева,
пенсионерка,
60 лет живёт
в пос. Роцино
Выборгского района



— Ленинградская область на хорошем счету в России, а всё начинается с головы: если она хорошо работает, то и всё правильно крутится. Наш губернатор — активный человек и умелый руководитель.

За последние 10 лет Роцино изменился до неузнаваемости. Каждый год весной и летом всюду цветники и клумбы, скамейки для отдыха, много детских площадок. Прекрасный парк с видом на реку Роцинка и золотой пляж, всегда порядок на воинском мемориале в центре посёлка. Хорошо развита торговая сеть, потому что для бизнеса созданы хорошие условия. А какой у нас стадион! В годы моей молодости он тоже был, но поросший травой, а сейчас там красивый газон, трибуны, скоро будет и ледовая арена. Спорт в Роцино развивается, и в этом немалая заслуга губернатора.

Желаю Александру Юрьевичу успехов во всём, и надеюсь, что впредь наш посёлок и область в целом будут только процветать.

Совет ветеранов и депутаты
Лаголовского поселения —
Т.Г. Васильева, Л.М. Чугунова

Уважаемый Александр Юрьевич!
Поздравляем Вас с 10 юбилеем в должности главы региона!

Жители Лаголовского сельского поселения Ломоносовского района надеются, что наши мечты о строительстве новой амбулатории в поселении сбудутся, и Вы не оставите этот вопрос без внимания. Благодарим Вас за то, что в последние годы решается много вопросов по экономическому развитию Ленинградской области, хорошеют и благоустраиваются наши посёлки. И не теряем надежды на то, что всё будет ещё лучше!

ФОТО: ПРЕСС-СЛУЖБА ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ



ЛЕНИНГРАДСКАЯ ПАНОРАМА



КОМАНДА 47



ГРАНТЫ ГУБЕРНАТОРА — НА ДОБРЫЕ ДЕЛА

СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ПРОЕКТЫ ИЗ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОЛУЧАТ ФИНАНСОВУЮ ПОДДЕРЖКУ ОТ РЕГИОНА. МЫ УЗНАЛИ ПОДРОБНОСТИ ПРОГРАММЫ И ПООБЩАЛИСЬ С ОБЛАДАТЕЛЯМИ ГРАНТОВ ПРОШЛЫХ ЛЕТ

ГОД ДОБРЫХ ДЕЛ

Люди с горящими глазами — так часто говорят про общественников, которые хотят изменить жизнь к лучшему. Большие дела начинаются с малого: с перемен в родном посёлке, районе, городе. Значимой помощью инициативам неравнодушных ленинградцев становятся гранты губернатора Ленинградской области.

В регионе идёт второй этап конкурса для социально ориентированных некоммерческих организаций. Выбраны два приоритетных направления: социальное обслуживание и социальная защита, а также проекты в рамках «Года команды 47». В этом году на поддержку смогут рассчитывать только организации, официально зарегистрированные на ленинградской земле.

Движение добрых дел ширится и набирает силу: добровольцы в Гатчине устраивают благотворительные забеги, а в библиотеке Тихвина собирают «Крышечки доброты». В Волосово вяжут одежду для малышей, а во Всеволожске, в музее Приютино, помогают озеленять парк и готовить усадьбу к реконструкции. Гранты губернатора призваны простимулировать появление новых социально ориентированных НКО в регионе.

ВТОРАЯ ЖИЗНЬ УСАДЬБЫ

Среди обладателей гранта губернатора Ленинградской области прежних лет — авторы идеи музейного пространства на территории усадьбы «Суур-Мерийоки» в Выборгском районе. Старинное имение находится за Сайменским каналом в поселке Харитоново.

— Я услышал о Суур-Мерийоки около 13 лет назад от своего преподавателя Лилии Валентиновны Герасченко. Она краевед, много лет занимается исследованием этого места, — рассказывает Виталий Самушенков. — Мы тогда организовали студенческий субботник. Меня поразила живописность и размах территории.

Земли в 1900 году купил

173,3
МЛН РУБЛЕЙ
ОБЩИЙ ОБЪЁМ ГРАНТОВОЙ ПОДДЕРЖКИ
СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НКО
ЛЕНОБЛАСТИ В 2022 ГОДУ

швейцарец Нойшеллер, один из владельцев завода «Треугольник» в Санкт-Петербурге. Было возведено здание в стиле финского национального романтизма. Рядом — ледник, оранжереи, обсерватория, коровник, погреб. Общая площадь владений составляла порядка



30 га, большую часть занимал ландшафтный парк с редкими хвойными породами деревьев.

В финскую кампанию в здание попала бомба, в советский период оно пришло в окончательное запустение. Сейчас усадьба является вывешенным объектом культурного и исторического наследия.

Виталий Самушенков и его экологическая организация «Зелёный крест» занимаются «Суур-Мерийоки» с 2020 года. Активисты вывозили мусор, расчищали исторические дорожки, выкашивали траву. В какой-то момент поняли: субботниками здесь не обойтись, необходимо перезапускать территорию и привлекать туристов. Эта идея и удостоилась областного гранта.

За это время командой друзей усадьбы были обследованы сохранившиеся сооружения, разработан дендроплан парка, проведена инвентаризация насаждений. Появились информационные стенды и таблички, размещена экспозиция на тему истории усадьбы. Сарафанное радио разносило новость, и в усадьбу на выходные зачастили туристы.



Так выглядела усадьба «Суур-Мерийоки» до Октябрьской революции

В ближайших планах — записать аудиогид и запустить сайт музейного пространства, разработать приложение, которое позволит увидеть историческое здание в виртуальной реальности. Чтобы привлечь внимание к уникальной флоре, активисты мечтают организовать в парке экотропу. На лето 2022 года здесь запланирован фестиваль «Утраченные усадьбы Выборга».

ЗА ВПЕЧАТЛЕНИЯМИ — НА ВЕЛОСИПЕДЕ

Летний сезон в нашей области богат на яркие фестивали и праздники. Туристы привыкли приезжать на них за рулем автомобиля или на электричке. Однако с недавних пор появилась альтернатива: организованные группы велотуристов!

Недавно в Новой Ладоге отшумел фестиваль «Корюшка идёт». Участники велопробега «Навстречу корюшке» преодолели

более 30 километров — прокатились через исторический центр Волхова, осмотрели достопримечательности исторического поселения и финишировали возле главной сцены фестиваля!

В числе организаторов акции — АНО «Пулковская высота». Именно они на средства губернаторского гранта ведут проект «Развитие потенциала велотуризма в Ленинградской области».

— От нашего объединения участвовали 47 человек, хотя желающих было намного больше. Пробеги показали, что очень многие ленинградцы хотят заниматься велотуризмом, — говорит Александр Лесков из «Пулковской высоты». — При общем всплеске интереса к велосипеду людям особенно любопытен событийный велотуризм. Например, вот такие фестивальные заезды.

Несколько лет организация популяризирует самый длинный в регионе веломаршрут Сосновый Бор — Шлиссельбург. Заезд на 450 км отлично демонстрирует перспективы развития велотуризма в регионе. На такой дистанции сложно думать о скорости, важно наслаждаться дорогой. Получается оптимальный тест-драйв для дорожной инфраструктуры и велосети области.

Совсем скоро реализовать свои задумки смогут и новые обладатели грантов губернатора. Имена победителей объявят 30 июня. Авторы лучших заявок пополнят ряды людей, которые ежегодно меняют нашу область не на словах, а на деле.

ЛЮДМИЛА КОНДРАШОВА
ФОТО ПРЕДОСТАВЛЕНЫ
Организаторами мероприятий



ЛЕНИНГРАДСКАЯ ПАНОРАМА

БОРЬБА С КОРРУПЦИЕЙ

КОРРУПЦИИ — НЕТ!

ПОДВЕДЕНЫ ИТОГИ КОНКУРСА ЛУЧШИХ ДЕТСКИХ ВИДЕОРОЛИКОВ НА ТЕМУ БОРЬБЫ С КОРРУПЦИЕЙ



— Сколько стоит твоя совесть? — строго спрашивает мальчик в видеоролике, снятом учащимися Зиммитицкой общеобразовательной школы. Вопрос стал лейтмотивом конкурса «Мы за честную Россию без коррупции», для которого юные жители Волосовского района подготовили собственный сюжет.

Итоги творческого состязания подвели на заседании правительства Ленинградской области. Конкурс для учащихся 9–11 классов проводится в регионе уже в пятый раз. В этом году ребятам предложили три номинации: «Коррупция как проблема нравственного выбора», «Коррупция: проблемы и последствия», «Коррупция как угроза государственной и национальной безопасности». В жанрах и разработке сюжетов участников не ограничивали.

К сложной теме дети подошли творчески, неординарно и очень ответственно, — заметила председатель Комитета общего и профессионального образования Ленобласти Вероника Реброва. — Они присылали видеоклипы, репортажи, мультфильмы, снимали интервью и ток-шоу... Основным направлением им видится борьба со взяточничеством.

Подростки продемонстрировали зрелое отношение к проблеме. Видеолозунги достойны цитирования. Такой, например: «Коррупция — это болезнь, передающаяся через деньги».

В соревнование включились 514 школьников со всей области. Было подготовлено 210 видеосюжетов, из которых 51 прошёл школьный и муниципальный этапы. На региональном уровне жюри определило двух победителей и семь лауреатов.

Первенствовали учащиеся средней общеобразовательной школы №8 г. Выборга и Центра



СЕРГЕЙ ПЕРМИНОВ,
ЧЛЕН СОВЕТА ФЕДЕРАЦИИ РФ:
— Участники конкурса буквально «поймали волну». В этом году проводилось социологическое исследование, которое показало — вопрос номер один, беспокоящий жителей всех федеральных округов — коррупция. Ребята молодцы! Всем нам нужно к ним прислушаться.

образования «Кудрово» (Всеволожский район). Им вручили профессиональные видеокамеры.

Кадеты из Выборга за две с небольшим минуты убеждают аудиторию — взятка одна, а преступников двое. Винаваты и мздоимец, и дающий взятку.

В Кудровском центре образования с 2016 года действует телецентр «Школа говорит», где школьники занимаются с особым рвением. Не удивительно, что они оказались в числе призёров.

— Год назад школа уже выигрывала в конкурсе, приятно закрепить успех, — говорит

было больше — и ученики, и педагоги.

В мае ролик, размещённый в соцсетях школы, набрал больше 20 тысяч просмотров. Для Игоря Юрьевича польза конкурса очевидна. У детей формируется честная гражданская позиция, неприятие таких коррупционных проявлений, как использование служебного положения, взятки. Возникает понимание того, что проявления коррупции недопустимы в правовом государстве. Это правовой ликбез. Плюс ребята учатся писать сценарии, работать с камерой, монтировать, постигают азы актёрского мастерства.

В креативе конкурсантам не отказать. Лесновская команда из Всеволожского района рассказала об ингредиентах салата «Коррупция», в Будогощи иначе взглянули на сказку про Колобка, старшекласники из Лодейного Поля обыграли эпизоды из «Берегись автомобиля» и «12 стульев».

МИЛА ДОРОШЕВИЧ



»»» ДОСКА ПОЧЁТА

ПОБЕДИТЕЛИ:

- Людмила Гуревич, Шохдиорбек Шавкатов, Михаил Юнда — средняя общеобразовательная школа № 8 г. Выборг;
- Никита Светодумов, Максим Губкин, Глеб Булгаков, Анастасия Попова, Тимур Макаров, Даниил Кондратюк, Илья Рыжков, Олег Аршинов — центр образования «Кудрово» (Всеволожский район).

ЛАУРЕАТЫ:

- Даниил Дербин, Зоя Исакова, Лев Романов, Мария Синякова, Артем Тюльман, Максим Юрин — Зиммитицкая основная общеобразовательная школа (Волосовский район);
- Дарья Морозова, Карина Григорьева, Арина Смирнова — Будогощская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза М.П.Галкина (Киришский район);
- Олег Лыков, Георгий Шмат, Валерия Сергеева, Анастасия Ильина, Сергей Проскуряков, София Джангавадзе — Лодейнопольская средняя общеобразовательная школа №2;
- Виктория Любимова, Полина Максимова — Лесновский центр образования имени Героя Советского Союза Н.А. (Лесновский центр образования имени Героя Советского Союза Н.А. Боброва (Всеволожский район));
- Валентина Дзык, Елизавета Иванова, Зарина Абдуллоева, Никита Беляков — Дружногорская средняя общеобразовательная школа (Гатчинский район);
- Дмитрий Николайчук — средняя школа № 5 г. Тихвин;
- Арсений Алешков, Владимир Павлов — Муринский центр образования № 1 (Всеволожский район).

ФОТО: ПРЕСС-СЛУЖБА ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ



АПК

БОРЩЕВОЙ НАБОР И НЕ ТОЛЬКО

ПОСЕВНАЯ В ЛЕНОБЛАСТИ ИДЁТ ПО ПЛАНУ, А ЭТО ЗНАЧИТ, ЧТО ХОЗЯЙКИ РЕГИОНА СМОГУТ ПРИГОТОВИТЬ НЕ ТОЛЬКО БОРЩ, НО И ДРУГИЕ БЛЮДА ИЗ ОВОЩЕЙ, ВЫРАЩЕННЫХ НА ПОЛЯХ РЕГИОНА



За счёт стабильного финансирования из федерального и регионального бюджетов область спокойно вошла в посевную

Посевная в регионе идёт по плану. Это объясняется хорошей подготовкой спецтехники, и запасов топлива, и посевного материала.

— За счёт стабильного финансирования из федерального и регионального бюджетов область спокойно вошла в посевную, и у нас есть всё для того, чтобы быть с урожаем осенью, — отметил губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко. — Для увеличения производства овощей и картофеля, так называемого борщевой набора, область вводит дополнительные субсидии, — уточнил губернатор.

— На 100% была готова посевная техника, ГСМ (горюче-смазочные материалы) тоже на 100%. Закуплены минеральные удобрения для подкормки, — рассказал Андрей Решетов, заместитель председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленобласти. — Уже на 80% посеяны традиционные культуры, из них зерновых — 100%, овощей — 60%, картофеля — 56%, рапса — 64% (данные на 24 мая 2022 года).

В настоящее время на полях продолжают работы, вносят

ся для подкормки минеральные удобрения, которых приобретено около 9 тыс. тонн. Внесено уже более одного миллиона тонн (из закупленных 1,530 млн. тонн) органических удобрений. Запасы удобрений сделаны больше, чем в прошлом году, на 11%.

В планах области на 2022 год увеличение производства продукции по всем направлениям: зерна на 20 тыс. тонн (до 160 тыс. тонн), рапса на 4 тыс. тонн (до 11,9 тыс. тонн), картофеля на 42 тыс. тонн (до 207 тыс. тонн), молока на 10 тыс. тонн (до 660 тыс. тонн), мяса скота и птицы на 12,5 тыс. тонн (до 375 тыс. тонн), яиц на 200 млн шт. (до 3683 млн шт.).

Успехи Ленобласти, в том числе и в сфере сельского хозяйства, были отмечены в Совете Федерации.

— Ленобласть сейчас способна обеспечить себя и Петербург яйцом, овощами, молоком, мясом, — сказала председатель СФ России Валентина Матвиенко на Днях Ленинградской области в Совете Федерации.

ЕЛЕНА ВЛАДИМИРОВА

ФОТО: ПРЕСС-СЛУЖБА

ПРАВИТЕЛЬСТВА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

• ДАЛЕКОЕ-БЛИЗКОЕ

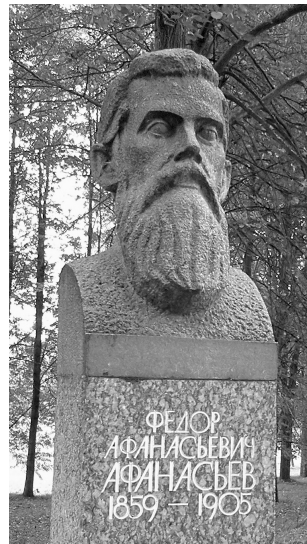
В нескольких номерах газеты «Сельская новь» был опубликован познавательный материал о названиях улиц г. Волосово. Хочется дополнить эту публикацию информацией о Федоре Афанасьевиче Афанасьеве (1859-1905). Это наш знаменитый земляк, он родился и вырос в деревне Язвище, что относится сейчас к Сабскому сельскому поселению.

В юные годы Ф.А. Афанасьев - староста в д. Язвище, а затем рабочий (ткач), революционер (псевдонимы: Отец, Осецкий, Иванов).

Ф.А. Афанасьев был одним из руководителей стачки 1905 года в Иваново-Вознесенске (ныне г. Иваново) вместе с Михаилом Фрунзе и Семеном Балашовым. Стачка началась как экономическая, но вскоре переросла в политическую, в ней участвовало около 70 тысяч человек, она распространилась на весь текстильный район Иваново-Вознесенска. Бастующие требовали восьмичасового рабочего дня, повышения зарплат, отмены штрафов, ликвидации фабричной полиции, свободы слова, печати и пр.

В ходе Иваново-Вознесенской стачки 1905 года появился первый в России общегородской Совет рабочих депутатов. В него был избран 151 депутат, среди них был и А.Ф. Афанасьев. Он пользовался огромной популярностью среди рабочих, которые называли его «Отец», был одним из наиболее деятельных руководителей стачки 1905 года. Во время митинга 22 октября 1905 года Афанасьев Ф.А. был растерзан толпой казаков и черносотенцев. На месте его гибели установлен памятный знак.

В г. Иваново две улицы названы его именем - Отцовская и Афанасьева, установлен памятник на пересечении улицы Садовой и Шереметьевского



ИЗ ДЕРЕВЕНСКИХ СТАРОСТ – В РЕВОЛЮЦИОНЕРЫ

проспекта, бюст в Аллее Героев мемориала «Красная Талка», издана почтовая открытка.

Но, многие ли знают о том, что в честь нашего земляка Ф.А. Афанасьева в г. Иваново-Вознесенске (ныне г. Иваново) была построена школа-памятник? Ее строительство началось в местечке Соснево (микрорайон г. Иваново) в 1925 и закончилось в 1927 году.

Архитектором был назначен Александр Иванович Панов. Этот проект стал его первой серьезной работой.

Школа-памятник А.Ф. Афанасьеву (так до начала войны во всех документах и писалось: школа-памятник, затем слово «памятник» в названии было упразднено) гостеприимно распахнула свои двери 6 ноября 1927 года. Она и сегодня продолжает работать. При входе в небольшое из красного кирпича здание школы №31, стоящее на окраине города, внимание привлекает большое мозаичное панно с изображением Федора Афанасьевича Афанасьева.

Здание школы им. Ф.А. Афанасьева – «Отца» является объектом культурного наследия местного (муниципального) значения, включено в реестр приказом комитета по государственной охране объектов культурного наследия Ивановской области.

На сайте средней школы № 31 г. Иваново можно посмотреть фотографии строительства



школы-памятника, панно с текстом «Ф.А. Афанасьев 1859-1905 гг. («Отец») его имя носит наша школа». Там есть и биография нашего земляка из д. Язвище, вписавшего свое имя в историю страны и Сабского сельского поселения.

P.S. На уроках в Редкинской восьмилетней школе Волосовского района (она давно закрыта) учитель истории Вера Георгиевна Рябина вспоминала, как в довоенные годы, тогда еще сама школьница, она с одноклассниками сажала дерево на месте дома Ф.А. Афанасьева в д. Язвище. С гордостью она говорила, что наш земляк был избран в самый первый в России общегородской Совет рабочих депутатов ⁴⁷

Н. Майорова

Подготовила Н. БОГДАНОВА



хранения жизнеспособности семян борщевиком Сосновского, т. к. средняя глубина залегания семян в почве, благоприятная для появления всходов - до 5 см. Появляющиеся всходы борщевика уничтожают путем

шенных к применению на территории Российской Федерации на 2022 г., для борьбы с борщевиком Сосновского в личных подсобных хозяйствах эффективны следующие гербициды.

ВНИМАНИЕ!

При проведении борьбы с борщевиком Сосновского путем дискования почвы нужно иметь в виду следующее. Борщевик Сосновского размножается только семенами, но на верхней части корня имеются спящие почки. При дисковании происходит разделение корней на жизнеспособные части с такими почками — т.е. может произойти искусственное «черенкование» растений борщевика Сосновского. Поэтому для эффективной борьбы дискование необходимо проводить не менее 3 раз в течение вегетации или применить его в комплексе с другими мероприятиями.

тер, Санти, Стриж, Чистогряд. Это препараты сплошного действия (уничтожаются все виды растительности). Действующее вещество препарата в окружающей среде разлагается через 2-3 недели. Правила использования и нормы расхода указаны в прилагаемой инструкции.

При применении гербицидов с действующим веществом глифосат необходимо строго соблюдать рекомендуемую норму расхода. Ни в коем случае нельзя применять завышенные дозы препаратов. Гербицид должен поступить в корень. Этот процесс происходит через листья по

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО БОРЬБЕ С БОРЩЕВИКОМ СОСНОВСКОГО В ЛИЧНЫХ ПОДСОБНЫХ ХОЗЯЙСТВАХ

Во избежание попадания гербицидов и сока борщевика Сосновского на кожные покровы и в организм через органы дыхания, все работы с этим растением следует проводить в специальной одежде, закрывающей все кожные покровы: водонепроницаемый костюм с капюшоном, резиновые перчатки, сапоги, защитные очки, респиратор. При попадании сока борщевика на кожу необходимо промыть ее водой с мылом, наложить светонепроницаемую повязку на срок не менее 3 дней и обратиться к врачу.

Механический метод борьбы

Механический метод борьбы направлен на недопущение цветения и распространения семян, которых у одного растения может быть до 100 000 штук и более. Проводятся следующие мероприятия:

- удаление всходов борщевика Сосновского путем пропалывания или выкапывания;
- удаление точки роста растения и спящих почек путем выкапывания верхней части корня на глубину 15-20 сантиметров;
- регулярное скашивание вегетативной массы в течение всего вегетационного периода;
- удаление (срезание) цветоносов;
- мульчирование почвы светонепроницаемыми укрывными материалами (геополотно, черная пленка, черный спанбонд и т.п.) с последующей присыпкой грунтом, свободным от семян борщевика Сосновского и высевам многолетних трав.

Участок предварительно подготавливают: борщевик Сосновского уничтожается путем опрыскивания гербицидом или путем выкапывания. После истечения срока ожидания, указанного на этикетке флакона с гербицидом, участок закрывают полотном и хорошо закрепляют его. При использовании спанбонда или геополотна, возможно залужение участка. Для этого на поверхность текстиля насыпается слой почвы не менее 15 см и высеваются газонные травы. Используемая почва должна быть свободной от семян борщевика. Возможно использовать рулонный газон.

ВНИМАНИЕ:

- Если на скошенных растениях или срезанных соцветиях уже завязались семена, то может произойти их дозревание. Такие соцветия после скашивания (срезания) уничтожаются сжиганием.
- Всходы борщевика имеют форму листа, отличающуюся от формы листьев взрослого растения. Листья диаметром 1-3 сантиметра имеют округлую форму с маленькими зубчиками по краям.

Агротехнический метод борьбы

Агротехнический метод борьбы заключается в регулярной обработке почвы и возделывании сельскохозяйственных культур.

- Вспашка (перекопка) почвы с оборотом пласта. Этот прием ограничивает возможность со-

применения гербицидов, прополки или проведения регулярных агротехнических приемов. Проведение однократной вспашки не даст результатов.

Химический метод борьбы

Химический метод борьбы заключается в опрыскивании борщевика Сосновского гербицидами. Следует знать, что в почве находится огромный запас семян борщевика, на который гербициды, разрешенные к применению в личных подсобных хозяйствах, не действуют. Уничтожаются только вегетирующие растения. Семена сохраняют в почве жизнеспособность около 5 лет. Следовательно, химический метод борьбы направлен на планомерное уничтожение растений, ежегодно появляющихся из почвенного запаса семян. Это длительный, трудоемкий процесс, который займет не менее 5 лет при условии просторанственной изоляции обрабатываемого участка от источников семян борщевика Сосновского.

Применять гербициды в личных подсобных хозяйствах возможно только в соответствии с Государственным каталогом пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, и соблюдении санитарных норм и правил. Приобрести гербициды можно в розничной торговле (в супермаркетах в отделах товаров для садоводов и хозяйственных магазинов).

В соответствии с Государственным каталогом пестицидов и агрохимикатов, разре-

1. Для личных подсобных хозяйств на участках, не предназначенных под возделывание культурных растений, разрешен к применению эффективный гербицид Магнум. Данный гербицид имеет избирательное действие: уничтожает только двудольные (широколиственные) растения. При его применении уничтожаются борщевик и другие двудольные растения, но остаются злаковые травы, что обеспечивает быстрое залужение участка. Однако, следует знать, что действующее вещество Магнума сохраняется в почве более 1 года. Это означает, что в последующие несколько лет на обработанном участке нельзя выращивать культурные растения. Порядок приготовления рабочего раствора и порядок опрыскивания указан в инструкции, прилагаемой к упаковке с гербицидом.

2. Для личных подсобных хозяйств на участках, не предназначенных под возделывание культурных растений, разрешен к применению эффективный гербицид Грейдер. Этот препарат имеет сплошное действие (уничтожает все виды растительности). Действующее вещество Грейдера сохраняется в почве более 1 года. Это означает, что в течение нескольких лет после применения на обработанном участке нельзя выращивать культурные растения. Применять Грейдер следует с особой осторожностью, в безветренную погоду, вдали от садов и огородов - вдоль заборов, канав, на невозделываемых участках.

3. Гербициды с действующим веществом глифосат: Агрокиллер, Глайсель, Ликвида-

т. При применении гербицидов с действующим веществом глифосат необходимо строго соблюдать рекомендуемую норму расхода. Ни в коем случае нельзя применять завышенные дозы препаратов. Гербицид должен поступить в корень. Этот процесс происходит через листья по

сосудам. При применении гербицидов с завышенной нормой быстро сжигается наземная часть растения - гербицид не достигнет корня, проснутся спящие почки, и рост растения возобновится.

При соблюдении рекомендуемых норм расхода не следует ждать мгновенного действия гербицида. Гербициды, разрешенные к применению в личных подсобных хозяйствах, действуют на растения постепенно. Об эффективности примененных гербицидов возможно судить по истечении 30 дней после проведения опрыскивания.

Наиболее значительный эффект в борьбе с борщевиком Сосновского можно получить при проведении комплекса мероприятий.

При работе с гербицидами необходимо обязательно соблюдать технику безопасности. Обработки проводить в условиях минимальной скорости ветра (менее 2 м/с), в ранние утренние и вечерние часы; в дневное время — только в прохладные и пасмурные дни. Работы должны проводить лица не моложе 18 лет. К обработкам не допускаются беременные и кормящие женщины, лица с медицинскими противопоказаниями. Необходимо пользоваться средствами индивидуальной защиты - спецодеждой, спецобувью, респиратором, защитными очками и резиновыми перчатками. Ответственность за правильность и строгое выполнение технологии и регламентов применения гербицидов возложена на лиц, применяющих пестициды [47]

Филиал ФГБУ «Россельхозцентр» по Ленинградской области

КАК ЗАЩИТИТЬСЯ ОТ КЛЕЩЕЙ

Они опасны

Клещами переносятся около 40 видов инфекций, среди которых клещевой боррелиоз (болезнь Лайма), геморрагическая лихорадка, эрлихиоз и т. д. Важно понимать, что вакцинация защищает только от энцефалита.

Вирусный энцефалит — это инфекция, при которой поражается вещество головного мозга. Инкубационный период составляет до 14 дней, во время которого отмечается умеренная ломота в теле, может быть головная боль. Затем наступает лихорадочный период: высокая температура, озноб, головная боль — картина очень напоминает банальное ОРЗ. Но у 30% выздоровление не наступает, а присоединяются симптомы тяжелого поражения головного мозга. Летальность составляет от 2 до 20%. В группе риска — дети, пожилые и люди с хроническими заболеваниями.

Стоит сказать, что клещи не падают с деревьев, как многие считают. Они медленно ползут снизу вверх, находясь на траве или кустарнике. Насекомые цепляются за одежду и начинают карабкаться к тонкой коже. Любимые места клещей: пах, подмышечные впадины, шея, нежная кожа за ушными раковинами, на голове. **За час-полтора, пока насекомое доберется до уязвимых участков кожи, его можно обнаружить.** Впивается клещ безболезненно: в его слюне есть анальгетик.

Как снять клеща самостоятельно

Лучше отправиться за профессиональной помощью в ближайший травматологический пункт. **Снимать самостоятельно клещей нужно очень осторожно, чтобы хоботок, которым он впился в кожу, не остался в ней.** Для

этого пинцет держите строго перпендикулярно поверхности кожи. После захвата поверните тело кровососа вокруг оси и извлеките. Место укуса продезинфицируйте и хорошо промойте руки с мылом.

Как защититься от клещей на природе

1. Для отдыха выбирайте солнечные и сухие территории — клещи не любят жару. Насекомые предпочитают места, где влажность воздуха выше 85%, поэтому они особенно активны после дождя.
2. Антиклещевые спреи или лосьоны — хороший способ защиты. Подобные средства действуют от 30 минут до нескольких часов.
3. Застылая и плотно прилегающая одежда с воротником поможет уменьшить риск укуса, а на светлых оттен-



ках будет легче обнаружить насекомое. Брюки лучше заправить в ботинки и, конечно, не забывать про головные уборы.

4. На частном садовом участке можно провести акарицидную обработку, обратившись в специальные службы или самостоятельно [47]

(Продолжение. Начало в СЧ №19 от 21 мая 2022г.)

Приложение 11 УТВЕРЖДЕНО Решением Совета депутатов муниципального образования Клишицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 15 декабря 2021 года (в редакции от 20 мая 2022 года № 160)

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам, и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Клишицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2022 год (руб.)

Table with columns: Наименование, ЦСР, ВР, Р, ПР, Сумма. Contains detailed budget breakdown for various municipal programs and activities.

Table with columns: Наименование, Код, Сумма. Contains detailed budget breakdown for various municipal programs and activities, including infrastructure, culture, and social services.

Table with columns: ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ, Код, Кол-во, Сумма. Contains detailed budget breakdown for federal-level issues and programs.

Программа телепередач с 6 по 12 июня

Понедельник, 6 июня

Время	Россия 1	НТВ	Россия К	5 пятый канал	СТС	ЛЕНТВ 24
5.00	Телеканал «Доброе утро».					
9.00	3.00 Новости.					
9.20	«АнтиФейк». 16+					
10.00	«Жить здорово!» 16+					
10.45, 12.15, 15.15, 18.20, 23.45	Информационный канал. 16+					
12.00, 15.00	Новости (с субтитрами).					
18.00	Вечерние новости (с субтитрами).					
21.00	«Время».					
21.45	«ТОБОЛ». Сериал. 16+					
22.45	«Большая игра». 16+					
3.05	Информационный канал. 16+					
5.00, 9.30	«Утро России».					
9.00, 14.30, 21.05	Вести. Местное время.					
9.55	«О самом главном». 12+					
11.00, 14.00, 17.00, 20.00	Вести.					
11.30, 17.30	«60 минут». 12+					
14.55	«Кто против?» 12+					
21.20	«ЕЛИЗАВЕТА». Сериал. 16+					
22.20	«Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+					
1.00	«ЗЕМСКИЙ ДОКТОР». Сериал. 12+					
1.00	«Утро. Самое лучшее». 16+					
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35	Сегодня.					
8.25	«Мои университеты». Будущее за настоящими». 6+					
9.20, 10.30	«МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ». Сериал. 16+					
13.25	Чрезвычайное происшествие.					
14.00	«Место встречи».					
16.40	«За гранью». 16+					
17.50	«ДНК». 16+					
20.00	«ДЕЛЬФИН». Сериал. 16+					
22.00	«ГЕНИЙ». Сериал. 16+					
0.00	«ПЕС». Сериал. 16+					
3.25	«ШАМАН». Сериал. 16+					
6.30, 7.00, 7.30, 8.15, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30	Новости культуры.					
6.35	Москва пушкинская.					
7.05	Невский ковчег.					
7.35	Черные дыры. Белые пятна.					
8.20	Дороги старых мастеров.					
8.30	«ПЯТАЯ ДАМА». Х/ф.					
10.15	«Наблюдатель».					
11.10	«Пушкин. Битов. Габриадзе. Побег». Д/ф.					
12.10	«Дом поэтиков». Д/ф.					
12.50	Линия жизни. Ренат Ибрагимов.					
13.45	«Узбекистан. Ремесло, ставшее искусством». Д/ф.					
14.15, 20.05	К 350-летию со дня рождения Петра I. «Наедине с Петром Великим».					
15.05	Новости. Подробно. АРТ.					
15.20	«Агора».					
16.25	«ДУБРОВСКИЙ». Х/ф.					
17.35, 1.50	Неделя симфонической музыки.					
18.40, 1.05	«Хомо сапиенс. Новые версии происхождения». Д/ф.					
19.45	Главная роль.					
20.50	«Спокойной ночи, малыши!».					
21.05	«Сати. Нескучная классика...» с Ларисой Долиной.					
21.45	«ШЕРЛОК ХОЛМС». Сериал. 16+					
23.15	«Первые в мире».					
23.50	«ДУЭТ». Х/ф.					
5.00, 9.00, 13.00, 17.30	«Известия». 16+					
5.25	«ЛВВИНАЯ ДОЛЯ». Х/ф. 12+					
7.05	«ОТЦЫ». Х/ф. 16+					
9.30, 10.25, 11.20, 12.20, 13.30	«ПО СЛЕДУ ЗВЕРЯ». Сериал. 16+					
13.50, 14.45, 15.40, 16.35	«ТЕЛОХРАНТЕЛЬ». Сериал. 16+					
18.00, 18.50	«МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ». Сериал. 16+					
19.40	«СЛЕД. ОДИН ДОМА». Сериал. 16+					
20.35	«СЛЕД. НЕРОЖДЕННЫЙ ДВАЖДЫ». Сериал. 16+					
21.20	«СЛЕД. ЗАПАС ПРОЧНОСТИ». Сериал. 16+					
22.25	«СЛЕД. ГИПС». Сериал. 16+					
23.10	«СВОИ-3». Сериал. 16+					
0.00	«Известия. Итоговый выпуск». 16+					
0.30	«СЛЕД. ЛУЧШЕ НИКОГДА». Сериал. 16+					
1.55	«СЛЕД. ДОМ, ГДЕ ЖИВЕТ НАСТЬЕ». Сериал. 16+					
2.35	«СЛЕД. ОТ БОЛЬШОГО УМА ИЛИ ПРЕКРАСНАЯ МАРТА». Сериал. 16+					
3.10, 3.40, 4.05, 4.30	«ДЕТЕКТИВЫ». Сериал. 16+					
6.00	«Ералаш». 0+					
6.05	«Три кота». М/с. 0+					
6.15	«Рождественские истории». М/с. 6+					
6.40	«Кунг-Фу Панда. Тайна свитка». М/ф. 6+					
7.00	«Том и Джерри». М/с. 0+					
7.15	«ТЕРМИНАЛ». Х/ф. 12+					
9.45	«РЫДАТЬ КАМЕЛОТА». Х/ф. 12+					
11.35	«АСТЕРИКС И ОБЕЛИКС ПРОТИВ ЦЕЗАРЯ». Х/ф. 12+					
13.55	«АСТЕРИКС И ОБЕЛИКС. МИССИЯ «КЛЕОПАТРА». Х/ф. 12+					
16.00	«Семейка Адамс». М/ф. 12+					
17.45	«ОТПЕТЫЕ МОШЕННИКИ». Х/ф. 16+					
19.40	«ИДЕНТИФИКАЦИЯ БОРНА». Х/ф. 16+					
22.00, 22.30	«ТРУДНЫЕ ПОДРОСТКИ». Сериал. 16+					
23.05	«БИТВА ПРЕПОДОВ». Х/ф. 16+					
0.50	«Кино в деталях» с Федором Бондарчуком. 18+					
1.55	«МИФЫ». Х/ф. 16+					
3.20	«ВОРОНИНЫ». Сериал. 16+					
5.40	«6 кадров». Скетч-шоу. 16+					
6.00	Будим в будни. 6+					
9.00, 11.00, 13.00, 15.00, 17.00	Новости. 6+					
9.05	«Брак по завещанию» - х.ф. 16+					
11.15	«Розовое или колкальчик» - х.ф. 12+					
11.35	«Условия контракта - 2» - сериал. 16+					
15:15	Актуальный разговор. 6+					
15:35	Прямая линия с губернатором Ленинградской области. 6+					
17:15	Курская битва. Время побеждать. 12+					
18:00	«Криминальная полиция» - сериал. 16+					
19:00, 23:00, 2:00, 5:20	Акцент. 12+					
19:30	«Одноклассники» - сериал. 16+					
20:40	Угрозы современного мира. 12+					
21:10	«Атлантида» - х.ф. (Испания - Франция). 16+					
22:40	«Солнцеворот» - х.ф. 16+					
1:30	Русские цари. 0+					
2:40	«Раз, два! Люблю тебя!» - х.ф. 16+					

Вторник, 7 июня

Время	Россия 1	НТВ	Россия К	5 пятый канал	СТС	ЛЕНТВ 24
5.00	Телеканал «Доброе утро».					
9.00	3.00 Новости.					
9.20	«АнтиФейк». 16+					
10.00	«Жить здорово!» 16+					
10.45, 12.15, 15.15, 18.20, 23.45	Информационный канал. 16+					
12.00, 15.00	Новости (с субтитрами).					
18.00	Вечерние новости (с субтитрами).					
21.00	«Время».					
21.45	«ТОБОЛ». Сериал. 16+					
22.45	«Большая игра». 16+					
3.05	Информационный канал. 16+					
5.00, 9.30	«Утро России».					
9.00, 14.30, 21.05	Вести. Местное время.					
9.55	«О самом главном». 12+					
11.00, 14.00, 17.00, 20.00	Вести.					
11.30, 17.30	«60 минут». 12+					
14.55	«Кто против?» 12+					
21.20	«ЕЛИЗАВЕТА». Сериал. 16+					
22.20	«Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+					
1.00	«ЗЕМСКИЙ ДОКТОР». Сериал. 12+					
1.00	«Утро. Самое лучшее». 16+					
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35	Сегодня.					
8.25	«Мои университеты». Будущее за настоящими». 6+					
9.20, 10.30	«МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ». Сериал. 16+					
13.25	Чрезвычайное происшествие.					
14.00	«Место встречи».					
16.40	«За гранью». 16+					
17.50	«ДНК». 16+					
20.00	«ДЕЛЬФИН». Сериал. 16+					
22.00	«ГЕНИЙ». Сериал. 16+					
0.00	«ПЕС». Сериал. 16+					
3.25	«ШАМАН». Сериал. 16+					
6.30, 7.00, 7.30, 8.20, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30	Новости культуры.					
6.35	Москва новомосковская.					
7.05	Легенды мирового кино. Зоя Федорова.					
7.35	«18.40, 1.00» «Хомо сапиенс. Новые версии происхождения». Д/ф.					
8.25	«Белорус. Несвижский замок». Д/ф.					
8.50, 16.35	«ДУБРОВСКИЙ». Х/ф.					
10.15	«Наблюдатель».					
11.10, 23.50	«Мстислав Запашный». Д/ф.					
12.25	Шесть времен. Леон Бакст.					
12.40, 21.45	«ШЕРЛОК ХОЛМС». Сериал.					
14.15, 20.05	К 350-летию со дня рождения Петра I. «Наедине с Петром Великим».					
15.05	Новости. Подробно. Книги.					
15.20	«Эрмитаж».					
15.50	«2 Верник 2».					
17.45, 1.45	Неделя симфонической музыки. Андриис Нелсонс и					
19.45	Главная роль.					
20.50	«Спокойной ночи, малыши!».					
21.05	«Белая студия».					
23.15, 2.40	«Первые в мире».					
5.00, 9.00, 13.00, 17.30	«Известия». 16+					
5.25	«УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ». Сериал. 16+					
6.05	«ДАТЕ ЖАЛОБНУЮ КНИГУ». Х/ф. 12+					
7.35	«ЧЕРНОЕ МОРО». Х/ф. 12+					
9.30, 10.25, 11.20, 12.15, 13.45, 14.40, 15.35	«МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ-5». Сериал. 16+					
18.00, 18.50	«МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-2». Сериал. 16+					
19.40	«СЛЕД. В НЕОПЛАТНОМ ПОЛЕТЕ». Сериал. 16+					
20.30	«СЛЕД. ПРАЗДНИК НЕ ПРОШАЕТСЯ». Сериал. 16+					
21.20	«СЛЕД. ЛИКВИДАТОР». Сериал. 16+					
22.20	«СЛЕД. ФАНТАЗЕРКА». Сериал. 16+					
23.10	«СВОИ-3». Сериал. 16+					
0.00	«Известия. Итоговый выпуск». 16+					
0.30	«СЛЕД. ПРАЗДНИК НЕ ПРОШАЕТСЯ». Сериал. 16+					
1.15	«СЛЕД. КРОВАВАЯ МАТИЦА». Сериал. 16+					
1.50	«СЛЕД. ПАМЯТЬ». Сериал. 16+					
2.30	«СЛЕД. ПЯТКИ АХИЛЛЕСОВЫ». Сериал. 16+					
3.05, 3.30, 4.05, 4.30	«ДЕТЕКТИВЫ». Сериал. 16+					
6.00	«Ералаш». Детский юмористический киножурнал 0+					
6.05	«Три кота». М/с. 0+					
6.15	«Кунг-фу Панда. Невероятные тайны». М/с. 6+					
7.00	«Том и Джерри». М/с. 0+					
9.20	«Уральские пельмени». «Смехbook». 16+					
10.00	«ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ». Сериал. 16+					
17.35	«ИДЕНТИФИКАЦИЯ БОРНА». Х/ф. 16+					
19.55	«ПРЕВОСХОДСТВО БОРНА». Х/ф. 16+					
22.00, 22.30	«ТРУДНЫЕ ПОДРОСТКИ». Сериал. 16+					
23.00	«МАТИЦА. ПЕРЕЗАГРУЗКА». Х/ф. 16+					

Четверг, 9 июня

Table with 8 columns: Channel (РОССИЯ 1, НТВ, РОССИЯ К, 5 КАНАЛ, СТС, ЛЕНТВ 24), Time, Program Name, and Description.

Пятница, 10 июня

Table with 8 columns: Channel (РОССИЯ 1, НТВ, РОССИЯ К, 5 ПЯТЫЙ КАНАЛ, СТС, ЛЕНТВ 24), Time, Program Name, and Description.

Суббота, 11 июня

Table with 8 columns: Channel (РОССИЯ 1, НТВ, РОССИЯ К, 5 ПЯТЫЙ КАНАЛ, СТС, ЛЕНТВ 24), Time, Program Name, and Description.

Воскресенье, 12 июня

Table with 8 columns: Channel (РОССИЯ 1, НТВ, РОССИЯ К, 5 ПЯТЫЙ КАНАЛ, СТС, ЛЕНТВ 24), Time, Program Name, and Description.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

(двадцать шестое заседание первого созыва) от 19 мая 2022 г. № 162

О проекте изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области
В целях приведения Устава муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области в соответствие с федеральным законодательством и областными законами Ленинградской области, руководствуясь статьями 35 и 44 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области и решением совета депутатов Калининского сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области от 17.12.2020 года № 85 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области», совет депутатов Калининского сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

- 1. Принять проект изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 1.
2. Вынести рассмотрение проекта изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на публичные слушания.
3. Провести 15 июня 2022 года публичные слушания по внесению изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области.
4. Местом проведения публичных слушаний определить помещение администрации Калининского сельского поселения, расположенное по адресу: пос. Калитино, дом 26. Начало слушаний в 15.00.
5. Публичные слушания проводятся в порядке, установленном решением совета депутатов Калининского сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области от 17.12.2020 года № 85 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области».
6. Утвердить порядок учета предложений граждан при обсуждении проекта изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 2.
7. Утвердить Порядок участия граждан в обсуждении проекта изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 3.
8. Утвердить состав рабочей группы для учета и обобщения предложений в проект изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 4.
9. Направить проект опубликовать в общественно-политической газете Вологовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте МО Калининское сельское поселение в сети интернет.
10. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Калининского сельского поселения Т.А. ТИХОНОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению совета депутатов Калининского сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области от 19 мая 2022 г. № 162

ПРОЕКТ изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области

- 1. В статье 7:
1) пункт 9 части 1 изложить в следующей редакции:
«9) утверждение Правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;»;
2) часть 1 дополнить пунктом 15 следующего содержания:
«15) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.»;
3) пункт 1 части 2 изложить в следующей редакции:
«1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Калининского сельского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Калининского сельского поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;
4) пункт 15 части 2 признать утратившим силу;
5) пункт 17 части 2 изложить в следующей редакции:
«17) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения при наличии на территории муниципального образования соответствующего объекта контроля.»;
6) пункт 19 части 2 статьи 6 после слов «лесного контроля» дополнить словами «при наличии на территории муниципального образования соответствующего объекта контроля.»;
7) Дополнить пунктом 25 следующего содержания:
«25) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплозащитной организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.»;
2. Дополнить статью 8.1. следующего содержания:
«Статья 8.1. Муниципальный контроль
1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.
2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
3. В статье 19:
1) часть 5 изложить в следующей редакции:
«5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением совета депутатов Калининского сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммункационной сети «Интернет» с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – официальный сайт), возможности представления жителями поселения своих замечаний и предложений по внесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.»;
2) часть 6 изложить в следующей редакции:
«6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам зонирования территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»;
4) пункт 21 части 2 статьи 28 Устава признать утратившим силу.
5. Пункт 7 части 1 статьи 32 Устава изложить в следующей редакции:
«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.»;
6. Статью 33 дополнить частью 11 следующего содержания:
«11. Глава Калининского сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Глава Калининского сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, иными федеральными законами.»;
7. Пункт 9 части 1 статьи 35 Устава изложить в следующей редакции:
«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.»;
8. Часть 10 статьи 42 Устава изложить в следующей редакции:
«10. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав в течение семи дней со дня поступления их территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав в государственный реестр уставов муниципальных образований Ленинградской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».»;
9. Часть 4 статьи 44 Устава изложить в следующей редакции:
«4. Изменения и дополнения, внесенные в устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов Калининского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав.»

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Утвержден Решением совета депутатов Калининского сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области от 19 мая 2022 г. № 162

ПОРЯДОК учета предложений граждан при обсуждении проекта изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с последующими изменениями и регулирует внесение, рассмотрение и учет предложений по опубликованному в газете «Сельская новь» решению совета депутатов Калининского сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области «О проекте изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области» (далее по тексту – проект изменений в Устав).

- 1. Предложения граждан в проект изменений в Устав обладают граждане Российской Федерации, проживающие на территории Калининского сельского поселения Вологовского муниципального района, зарегистрированные в установленном порядке и обладающие активным избирательным правом, а также их объединения.
2. Установить следующий Порядок рассмотрения предложений к проекту изменений в Устав:
2.1. Предложения направляются на имя главы Калининского сельского поселения либо в совет депутатов Калининского сельского поселения по адресу: 188401, Ленинское поселение, Вологовский район, пос. Калитино д.26 в произвольной письменной форме или в виде электронного письма.
2.2. При внесении предложения должен быть представлен текст, с указанием точной формулировки изменения или дополнения положения Устава с обоснованием.
2.3. Все поступившие предложения подлежат регистрации в администрации Калининского сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области.
2.4. Предложения должны быть внесены в течение 10 дней с момента опубликования в газете «Сельская новь» проекта изменений в Устав.
2.5. Предложения, внесенные с нарушением сроков, предусмотренных пунктом 2.4. настоящего Порядка, по решению рабочей группы могут быть оставлены без рассмотрения.
2.6. Поступившие предложения предварительно изучаются членами рабочей группы и специалистами, привлекаемыми указанной группой для работы над подготовкой проекта изменений в Устав.
2.7. Предложения к проекту изменений в Устав должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации.
2.8. Предложения, признанные соответствующими требованиям действующего законодательства Российской Федерации, подлежат дальнейшему анализу, обобщению рабочей группой и учету при окончательном принятии советом депутатов решения о принятии Устава.
2.9. По итогам анализа и обобщения предложений к проекту изменений в Устав рабочая группа в течение не менее 5 дней со дня истечения срока приема указанных предложений составляет заключение.
2.10. Заключение рабочей группы должно содержать следующие положения:
1) количество поступивших предложений о внесении изменений в Устав;
2) количество предложений, рекомендуемых для внесения в проект изменений в Устав;
3) количество предложений, рекомендуемых к отклонению;
4) количество предложений, отклоненных ввиду несоответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
5) количество предложений, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;
6) рекомендации председателюствующему на публичных слушаниях внести предложения граждан (объединений) в проект решения о принятии изменений в Устав;
7) рекомендации председателюствующему на публичных слушаниях отклонить предложения граждан (объединения) в проект решения о принятии изменений в Устав с указанием оснований отклонения.
2.11. Если устанавливается несоответствие предложения в проект решения о принятии изменений в Устав действующему законодательству, то должно быть указано, какому акту не соответствует предложение и в чем выражается это несоответствие. Информация об этом направляется гражданам (объединениям), внесшим это предложение.
3. Рабочая группа представляет на заседание совета депутатов, на котором принимается решение о принятии изменений в Устав, свое заключение с приложением всех поступивших предложений и рекомендации по принятию предложений, прошедших проверку.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Утвержден Решением совета депутатов Калининского сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области от 19 мая 2022 г. № 162

ПОРЯДОК участия граждан в обсуждении проекта изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с последующими изменениями и регулирует участие граждан в обсуждении опубликованного в газете «Сельская новь» решения совета депутатов Калининского сельского поселения «О принятии проекта изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области» (далее по тексту – проект изменений в Устав).
1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории Калининского сельского поселения, зарегистрированные в установленном порядке и обладающие активным избирательным правом, а также их объединения, в течение не менее 30 дней после официального опубликования проекта изменений в Устав, вправе участвовать в его обсуждении.
2. Знакомиться с проектом изменений в Устав можно в администрации Калининского сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области, тел. 8-(813-73)-71-233
3. Предложения к опубликованному проекту изменений в Устав могут вноситься в порядке индивидуальных или коллективных обращений и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.
4. Предложения к опубликованному проекту изменений в Устав могут вноситься по результатам обсуждения в средствах массовой информации, на публичных слушаниях и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству и обеспечивающих объективное и свободное волеизъявление граждан.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Утвержден Решением совета депутатов Калининского сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области от 19 мая 2022 г. № 162

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

для учета и обобщения предложений в проект изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области
1. Для учета и обобщения предложений в проект изменений в Устав муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области утвердить рабочую группу в следующем составе:

- Кобылинский М.В. - заместитель председателя совета депутатов Калининского сельского поселения;
Пехов Е.Б. - депутат совета депутатов Калининского сельского поселения;
Викторова С.Р. - секретарь совета депутатов Калининского сельского поселения;
Коновалов В.М. - главный специалист - юрист администрации Калининского сельского поселения;
Савицкая М.С. - начальник сектора по работе с территориями, правового и организационного обеспечения администрации Калининского сельского поселения.
2. Граждане (объединения) имеют право обращаться за разъяснениями по рассматриваемому проекту изменений в Устав к членам рабочей группы и получать у них консультации по адресу: пос. Калитино д.26, администрация Калининского сельского поселения, кабинет 1, тел. 8-(813-73)-71-233.
3. Режим работы рабочей группы: с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 часов, перерыв с 12.00 до 13.00 часов.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 мая 2022 г. № 618

Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на 2 квартал 2022 года по муниципальному образованию Вологовский муниципальный район Ленинградской области
Руководствуясь методическими рекомендациями по определению норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в муниципальных образованиях Ленинградской области и стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях Ленинградской области, утвержденных распоряжением Комитета по строительству Ленинградской области от 13.03.2020 № 79 «О мерах по обеспечению осуществления полномочий Комитета по строительству Ленинградской области по расчету размера субсидий и социальных выплат, предоставляемых за счет средств областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации на территории Ленинградской области федеральных целевых программ и государственных программ Ленинградской области», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.03.2022г. № 215/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на II квартал 2022 года, на основании нормативно-правовых актов комитета по городскому хозяйству администрации Вологовского муниципального района и администрации сельских поселений Вологовского муниципального района, утвердивших норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории поселений на 2 квартал 2022 года, для расчета размеров субсидий и социальных выплат, предоставляемых за счет средств областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации на территории Ленинградской области федеральных целевых программ и государственных программ Ленинградской области, администрация муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области постановляет:
1. Утвердить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья муниципальных образований, расположенных в границах Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2 квартал 2022 года согласно приложению 1.
2. Установить показатель средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области на 2 квартал 2022 года согласно приложению 2.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Сельская новь» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
Глава администрации Ю.А. Васечкин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации

МО Вологовский муниципальный район от 19.05.2022 №618

Норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья муниципальных образований, расположенных на территории Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2 квартал 2022 года

Table with 3 columns: Наименование муниципального образования (поселения), Наименование нормативно-правового акта органа местного самоуправления об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на 2 квартал 2022 года, Норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на 2 квартал 2022 года. Rows include Вологовское городское поселение, Бегуницкое сельское поселение, Большеврудское сельское поселение, Калининское сельское поселение, Клопницкое сельское поселение, Раббитское сельское поселение, Сабское сельское поселение.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации

МО Вологовский муниципальный район от 19.05.2022 №618

Показатель стоимости одного квадратного метра общей площади жилья муниципальных образований, расположенных на территории Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2 квартал 2022 года

Table with 4 columns: № п/п, Наименование муниципального образования, Сумма нормативов стоимости одного кв.м. в муниципальных образованиях Вологовского района, руб., Количество поселений Вологовского района, Норматив стоимости одного квадратного метра на территории МО Вологовский район, руб. Row 1: Вологовский муниципальный район, 452 609,41, 7, 64 658,49.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 мая 2022 года № 195/1303

О возложении полномочий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципальных образований Вологовского муниципального района на территориальную избирательную комиссию Вологовского муниципального района Ленинградской области
В соответствии частью 9 статьи 9 Федерального закона от 14 марта 2022 года №89-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Избирательная комиссия Ленинградской области постановляет:
1. Возложить полномочия предусмотренные пунктом 91 статьи 26 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципальных образований: муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области, муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области, муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области, муниципального образования Большеврудское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области, муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области, муниципального образования Клопницкое сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области, муниципального образования Раббитское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области, муниципального образования Сабское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на территориальную избирательную комиссию Вологовского муниципального района Ленинградской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2022 г. № 624 О закреплении объектов и мест отбывания наказания на территории Волосовского муниципального района Ленинградской области для лиц, осужденных к исправительным работам и обязательным работам

Во исполнение ч. 1 ст. 25, ч. 1 ст. 39 «Уголовно-исполнительного кодекса РФ» от 08.01.1997 г. № 54-ФЗ, ч. 1, 3 ст. 12 Федерального закона № 182-ФЗ от 23.06.2016 г. «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», приказа Минюста № 142 от 20.05.2009 г. «Об утверждении инструкции по организации исполнения наказания и мер уголовного — правового характера без изоляции от общества», Администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области постановляет:

- 1. Определить по согласованию с руководителем филиала по Волосковскому району Ленинградской области ФКУ УИИ УФСИН России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (далее УИИ по Волосковскому району) объекты для отбывания наказания лицам, осужденным к исправительным работам, следующие организации и предприятия, находящиеся на территории Волосовского муниципального района: - администрации сельских поселений Волосовского муниципального района - по 1 месту; - ГБУЗ АО «Волосовская межрайонная больница» - 1 место; - ОАО «Тепловые сети» филиал «Волосовские коммунальные системы» - 2 места; - ООО «Волосовская управляющая компания» - 3 места; - ООО «Городское хозяйство» - 2 места; - МУП «Городское хозяйство» - 1 место; - ООО «ЭкоСервис» - 2 места; - ЗАО «Октябрьское» - 2 места; - АО ПЗ «Гомонтово» - 2 места; - АО «ПЗ «Торосово» - 1 место; - АО «Сельцо» - 1 место; - АО «Труд» - 1 место; - ООО «Остроговица» - 1 место; - ЗАО «ПЗ «Рабитица» - 1 место; - ГУП АО «Каложница» - 1 место; - ФГБУ «Северо-Западная МИС» - 1 место; - ЛОПТ «Волосовское ДРСУ» - 1 место; - ООО «КМЗ» - 1 место; - ООО «БВРЗ Новотранс» - 5 мест; - ООО «Семена Северо-Запад» - 3 места; - КФХ Кузьмин С.В. - 4 места; - КФХ Тинамагомедов А.К. - 3 места;

по согласованию с уголовно-исполнительной инспекцией по Волосковскому району и иные организации независимо от форм собственности.

2. Определить по согласованию с руководителем филиала УИИ по Волосковскому району объекты для отбывания наказания лицам, осужденным к обязательным работам, следующие организации и предприятия, находящиеся на территории МО Волосковский муниципальный район:

- администрации сельских поселений Волосовского муниципального района - по 1 месту; - ГБУЗ АО «Волосовская межрайонная больница» - 1 место; - ОАО «Тепловые сети» филиал «Волосовские коммунальные системы» - 2 места; - ООО «Волосовская управляющая компания» - 3 места; - ООО «Городское хозяйство» - 2 места; - МУП «Городское хозяйство» - 2 места; - ООО «ЭкоСервис» - 2 места; - ЗАО «Октябрьское» - 1 место; - АО ПЗ «Гомонтово» - 1 место; - АО «ПЗ «Торосово» - 1 место; - АО «Сельцо» - 1 место; - АО «Труд» - 1 место; - ООО «Остроговица» - 1 место; - ЗАО «ПЗ «Рабитица» - 1 место; - ГУП АО «Каложница» - 1 место; - ФГБУ «Северо-Западная МИС» - 1 место; - ЛОПТ «Волосовское ДРСУ» - 1 место; - ООО «КМЗ» - 1 место; - ООО «БВРЗ «Новотранс» - 3 места; - ООО «Семена Северо-Запад» - 3 места; - КФХ Кузьмин С.В. - 4 места; - КФХ Тинамагомедов А.К. - 3 места;

по согласованию с уголовно-исполнительной инспекцией по Волосковскому району и иные организации независимо от форм собственности.

3. Определить виды обязательных работ: - благоустройство территорий; - озеленение; - уборка мусора; - сезонные работы на территории (обкашивание травы, уборка снега); - погрузочно-разгрузочные работы; - иные работы.

4. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий, указанных в п.п. 1, 2 постановления:

- 4.1. Определить приказом ответственных лиц за организацию исправительных и обязательных работ на объекте.
4.2. Определить перечень необходимого инвентаря, оборудованием, спецодеждой для выполнения работ.
4.3. Обеспечить проведение с осужденными инструктаж по охране труда и технике безопасности.
4.4. Осуществлять контроль за выполнением осужденными возложенных на них обязанностей. Уведомлять уголовно-исполнительную инспекцию по Волосковскому району о количестве отработанных времени или об окончании осужденных от отбывания наказания.
5. Признать утратившим силу постановление главы администрации МО Волосковский муниципальный район от 2 февраля 2017 года № 135 «О закреплении объектов и мест отбывания наказания на территории в МО Волосковский муниципальный район Ленинградской области для лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам».
6. Постановление вступает в силу после официального опубликования.
7. Настоящее постановление публикуется в газете «Сельская новь» и размещается на официальном сайте администрации Волосовского муниципального района.
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Волосовского муниципального района по безопасности.

Глава администрации Волосовского муниципального района Ю.А. ВАСЕЧКИН

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2022 № 465 О внесении изменений в постановление от 26.08.2019 № 1057 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Волосковском муниципальном районе»

В целях приведения в соответствие с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области постановляет:

Внести в постановление администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 26.08.2019 № 1057 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Волосковском муниципальном районе» следующие изменения:

Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению; Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации Волосовского муниципального района https://волосковскийрайон.рф. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования. Контроль, за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области.

Глава администрации Ю.А. ВАСЕЧКИН

Приложение № 1 к постановлению администрации Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 15.04.2022 № 465

Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Волосковском муниципальном районе

Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Волосковском муниципальном районе (далее - Правила) регулируют функционирование системы персонифицированного финансирования (далее ПФ) дополнительного образования детей (далее - система ПФ), внедрение которой осуществляется в муниципальном образовании с целью реализации распоряжения Правительства Ленинградской области от 29.07.2019 г. № 488-р и утвержденных им Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области (далее - региональные Правила).

С целью обеспечения единства образовательного пространства и равенства образовательных возможностей для детей Ленинградской области на территории муниципального образования вводится система ПФ, соответствующая принципам, установленным в региональных Правилах. ПФ вводится для оплаты образовательных услуг дополнительного образования детей по дополнительным общереализующим программам, реализуемым исполнителями образовательных услуг для обучающихся проживающих на территории Волосовского муниципального района. Настоящие Правила используют понятия,

предусмотренные региональными Правилами.

Сертификат дополнительного образования с определенным номиналом, в муниципальном образовании, обеспечивается за счет средств бюджета муниципального образования. Комитет образования администрации Волосовского муниципального района ежегодно с учетом возрастных категорий детей, имеющих потребность в получении дополнительного образования, направленные общеобразовательным программам дополнительного образования, утверждает программу ПФ, в которой устанавливает номинал сертификатов дополнительного образования, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, объем обеспечения сертификатов дополнительного образования и предоставляет данные сведения оператору ПФ Ленинградской области для фиксации в информационной системе «Навигатор дополнительного образования Ленинградской области» (далее - ИС). По всем вопросам, специально не урегулированным в Правилах, органы местного самоуправления Волосовского муниципального района и муниципальные образовательные организации руководствуются региональными Правилами.

Финансовое обеспечение образовательных услуг, предоставляемых муниципальными организациями, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг, в рамках системы ПФ, осуществляется за счет средств бюджета Волосовского муниципального района посредством предоставления муниципальным образовательным организациям субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого в соответствующих объемах для муниципальных образовательных организаций.

Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг, в рамках системы ПФ, определяется как размер нормативных затрат, установленных Комитетом образования администрации Волосовского муниципального района, умноженных на объем установленного вышеуказанным организациям муниципального задания в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования. Муниципальное задание в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования, согласование о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в формате субсидии осуществляется в течение календарного года, на основании данных о фактическом (прогнозируемом) объеме реализации образовательных услуг в порядке, установленном нормативно-правовыми актами администрации Волосовского муниципального района.

Финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, государственными образовательными организациями, муниципальными образовательными организациями, в отношении которых уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования не осуществляются функции полномочного учредителя, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг (далее - иные организации), в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования посредством предоставления иным организациям грантов в форме субсидии в соответствии с Положением пункта 7 статьи 78 и пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования, в том числе в рамках местного самоуправления муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых иными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, умноженных по соответствующим методикам расчета нормативных затрат, умноженных на фактический (прогнозируемый) объем оказываемых образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, выраженный в человеко-часах.

Приложение № 2 к постановлению администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от №

ПОРЯДОК предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления Волосовского муниципального района не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования, в том числе в рамках местного самоуправления муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления Волосовского муниципального района не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в том числе в рамках местного самоуправления муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг Комитетом образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг и ответственности за их нарушение.

Целью в форме субсидии - средства, предоставляемые исполнителем органов местного самоуправления по организации предоставления дополнительного образования детей в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национально-государственного проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 г. №16.

Основными понятиями, используемыми в настоящем порядке: образовательные услуги - образовательные услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ в рамках системы персонифицированного финансирования; потребитель услуг - родитель (законный представитель) обучающегося - участник системы персонифицированного финансирования, имеющего сертификат дополнительного образования, обучающийся, достигший возраста 14 лет - участник системы персонифицированного финансирования, имеющий сертификат дополнительного образования, включенные в реестр потребителей услуг; участник отбора в форме запроса предложений, являющийся частной образовательной организацией, организацией, осуществляющей обучение, индивидуальным предпринимателем, государственной образовательной организацией, муниципальной образовательной организацией, в отношении которой органами местного самоуправления Волосовского муниципального района Ленинградской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенной в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования; гранты в форме субсидии - средства, предоставляемые исполнителем услуг Комитетом образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области на безвозмездной и безвозвратной основе по результатам отбора в связи с оказанием образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

отбор исполнителей услуг - совокупность действий, которые осуществляются потребителями услуг с целью выбора образовательной услуги в соответствии с требованиями, установленными региональными Правилами; уполномоченный орган - исполнитель образовательных услуг администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, уполномоченный на проведение отбора и предоставление гранта в форме субсидии; региональные Правила - Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Волосковском муниципальном районе Ленинградской области, утвержденные постановлением от 26.08.2019 № 1057 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Волосковском муниципальном районе».

Пункты, используемые в настоящем порядке, не определенные настоящим пунктом, применяются в том значении, в каком они используются в региональных Правилах. Уполномоченный орган осуществляет предоставление грантов в форме субсидии из бюджета Волосовского муниципального района Ленинградской области в соответствии с решением Совета депутатов Волосовского муниципального района Ленинградской области о бюджете муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на текущий финансовый год и плановый период, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Современное образование в Волосковском муниципальном районе Ленинградской области». Гранты в форме субсидии предоставляются в рамках мероприятия «Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования в Волосковском муниципальном районе» муниципальной программы «Современное образование в Волосковском муниципальном районе Ленинградской области».

Категории получателей субсидий, имеющих право на получение гранта в форме субсидии: частные образовательные организации, организации, осуществляющие обучение, индивидуальными предпринимателями, государственные образовательные организации, муниципальные образовательные организации, в отношении которых органами местного самоуправления Волосовского муниципального района Ленинградской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенные в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования в соответствии с региональными Правилами. Сведения о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

Раздел II. Порядок проведения отбора исполнителей услуг. Отбор исполнителей услуг производится в форме запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе и обеспечивается ведением реестра исполнителей услуг, реестра сертифицированных образовательных программ, а также выполнением участниками системы персонифицированного финансирования действий, предусмотренных региональными Правилами. «Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), на котором обеспечивается проведение отбора, не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала проведения отбора.

10. Отбор проводится ежегодно с 1 января по 5 декабря. 11. В объявлениях о проведении отбора указываются следующие сведения: сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок (используя услуги), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора; наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего порядка, а также результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3 настоящего порядка; доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора; требования к исполнителям услуг в соответствии с пунктом 12 настоящего порядка и перечень документов, предоставляемых исполнителями услуг для подтверждения их соответствия указанным требованиям; порядок подачи заявок исполнителями услуг и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых исполнителями услуг, в соответствии с пунктом 14 настоящего порядка; порядок отзыва заявок исполнителей услуг, порядок возврата заявок исполнителей услуг, определяющий в том числе основания для возврата заявок исполнителям услуг, порядок внесения изменений в заявки исполнителей услуг, порядок рассмотрения и оценки заявок исполнителей услуг в соответствии с пунктом 17 настоящего порядка;

порядок предоставления исполнителям услуг разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления; срок, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать рамочное соглашение о предоставлении грантов в форме субсидии (далее - рамочное соглашение); условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте, на котором обеспечивается проведение отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора. 12. Исполнитель услуг вправе участвовать в отборе исполнителей услуг при одновременном соблюдении на 1 число месяца, в котором им подается заявка на участие в отборе, следующим требованиям:

исполнитель услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг; образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ; участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышающий 50 процентов;

участник отбора не получает средства из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком; у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

у участника отбора отсутствуют неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющихся участниками отбора;

участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, уполномоченный орган согласен на обработку персональных данных по договору в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа;

13. Документы, подтверждающие соответствие исполнителя услуг критериям, указанным в пункте 12, запрашиваются уполномоченным органом самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, если исполнитель услуг не представил указанные документы по собственной инициативе.

14. Для участия в отборе исполнитель услуг после получения уведомления оператора персонифицированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования в Волосковском муниципальном районе Ленинградской области» (далее - информационная система) путем заполнения соответствующей экранной формы в личном кабинете направляет уполномоченный орган заявку на участие в отборе и заключение с уполномоченным органом рамочного соглашения, содержащую, в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнителе услуг, о подаваемой исполнителем услуг заявке, иной информации об исполнителе услуг, связанной с соответствующим отбором.

Исполнители услуг, являющиеся индивидуальными предпринимателями, одновременно с направлением заявки на участие в отборе направляют в уполномоченный орган согласие на обработку персональных данных по форме, установленной уполномоченным органом, по адресу электронной почты, указанному в объявлении о проведении отбора в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.2 настоящего Порядка, либо посредством почтовой связи, либо в течение 2 рабочих дней после подачи заявки на участие в отборе должны явиться в уполномоченный орган для подписания указанного согласия.

15. Исполнитель услуг вправе отозвать заявку на участие в отборе, путем направления в уполномоченный орган соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления уполномоченный орган в течение одного рабочего дня исключает заявку на участие в отборе исполнителя услуг из проведения отбора.

16. Изменения в заявку на участие в отборе вносятся по заванию исполнителя услуг, направленному в адрес уполномоченного органа, в течение двух рабочих дней после поступления такого заявления.

17. Должностные лица уполномоченного органа рассматривают заявку исполнителя услуг на участие в отборе и в течение 5-ти рабочих дней с момента направления исполнителем услуг заявки на участие в отборе принимают решение о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг. Решение об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг принимается в течение 5-ти рабочих дней с момента направления исполнителем услуг заявки на участие в отборе.

В случае принятия решения о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг, уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней направляет исполнителю услуг рамочное соглашение по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку, подписанное в двух экземплярах. Исполнитель услуг обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного уполномоченным органом рамочного соглашения, подписать рамочное соглашение и направить один подписанный экземпляр в уполномоченный орган.

18. Решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения и об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг принимается уполномоченным органом в следующих случаях: несоответствие исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка; несоответствие представленной исполнителем услуг заявки требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора; недостаточность представленной исполнителем услуг информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица; подача исполнителем услуг заявки после даты, определенной для подачи заявок;

5) наличие заключенного между уполномоченным органом и исполнителем услуг в соответствии с настоящим порядком и не расторгнутого на момент принятия решения рамочного соглашения.

19. Информация о результатах рассмотрения заявки исполнителя услуг размещается на официальном сайте, на котором обеспечивается проведение отбора, не позднее чем через 14 календарных дней после определения победителей отбора и должна содержать: дату, время и место проведения рассмотрения заявки; информация об исполнителях услуг, заявки которых были рассмотрены; информация об исполнителях услуг, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки; наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается рамочное соглашение; информация о порядке расчета размера предоставляемой получателю (получателям) субсидии.

20. Рамочное соглашение с исполнителем услуг должно содержать следующие положения: наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа; обязательство исполнителя услуг о приеме на обучение по образовательной программе (части образовательной программы) определенного числа обучающихся;

порядок формирования и направления уполномоченным органом исполнителю услуг соглашений о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты;

условие о согласии исполнителя услуг на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов в форме субсидии.

Раздел III. Условия и порядок предоставления грантов
Проверка на соответствие исполнителю услуг требованиям, установленным пунктом 12 Порядка, осуществляется при проведении отбора в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

Размер гранта в форме субсидии исполнителю услуг, заключивших рамочное соглашение, рассчитывается на основании выбора потребителями услуг образовательной услуги и/или отдельной части образовательной услуги в порядке, установленном региональными Правилами.

Размер гранта в форме субсидии исполнителя услуг, заключивших рамочное соглашение, рассчитывается на основании выбора потребителями услуг образовательной услуги и/или отдельной части образовательной услуги, как сумма стоимостных затрат по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с договорами об образовании, заключенными исполнителем услуг и указанными в заявках на авансирование средств из местного бюджета (заявках на перечисление средств из местного бюджета), по следующей формуле:

G_i = [(Σ C_n) / C_n] * C_n - C_n(1) + C_n * 24 n(2) + C_n * n(n), где G_i - размер гранта в форме субсидии;

C_n - объем услуги в чел./часах; n - нормативные затраты на оказание услуги.
Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на авансирование средств из местного бюджета, содержащую сумму и месяц авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым запрашивается авансирование (далее - реестр договоров на авансирование).

Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения: наименование исполнителя услуг; основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя); месяц, за который предполагается авансирование; идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования; реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании; объем финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании.

Заявка на авансирование исполнителя услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании, включенными в реестр договоров на авансирование.

В случае наличия переплаты в отношении исполнителя услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, объем перечисляемых средств в соответствии с заявкой на авансирование снижается на величину соответствующей переплаты. Исполнитель услуг ежемесячно не позднее последнего дня месяца (далее - отчетный месяц), определяет объем оказания образовательных услуг в отчетном месяце, не превышающий общий объем, установленный договорами об образовании.

Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на перечисление средств из местного бюджета, а также реестр договоров об образовании, по которым были оказаны образовательные услуги за отчетный месяц (далее - реестр договоров на оплату).

Реестр договоров на оплату должен содержать следующие сведения: наименование исполнителя услуг; основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

месяц, за который сформирован реестр; идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования; реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании; долю образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц, в общем количестве образовательных услуг, предусмотренных договорами об образовании (в процентах);

объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц.
Заявка на перечисление средств выставляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный месяц перед исполнителем услуг и объемом средств, перечисленных по заявке на авансирование исполнителя услуг. В случае, если размер оплаты, произведенной по заявке на авансирование исполнителя услуг, превышает совокупный объем обязательств за отчетный месяц, заявка на перечисление средств не выставляется, а реестр договоров об образовании и реестр заявок за отчетный месяц учитываются при производстве авансирования исполнителя услуг в последующие периоды.

Исполнение действий, предусмотренных пунктом 29 настоящего порядка, при перечислении средств за образовательные услуги, оказанные в декабре месяце, осуществляется до 15 декабря текущего года.

В предоставлении гранта может быть отказано в следующих случаях: несоответствие представленных исполнителем услуг документов требованиям настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; установление факта недостоверности, представленной исполнителем услуг информации.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки на авансирование средств из местного бюджета (заявки на перечисление средств из местного бюджета) формирует и направляет соглашение о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты, содержащее следующие положения: наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа; размер гранта в форме субсидии, соответствующий объему финансовых обязательств уполномоченного органа, предусмотренных договорами об образовании; обязательство уполномоченного органа о перечислении средств местного бюджета исполнителю услуг; заключение соглашения путем подписания исполнителем услуг соглашения в форме безотзывной оферты;

условие соблюдения исполнителем услуг запрета приобретения за счет полученного гранта в форме субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидии;

порядок и сроки перечисления средств в форме субсидии; порядок взыскания (возврата) средств гранта в форме субсидии в случае нарушения порядка, целей и условий его предоставления; порядок, формы и сроки предоставления отчетов; ответственность сторон за нарушение условий соглашения; условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов в форме субсидии.

Типовая форма соглашения о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии (дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) устанавливается финансовым органом муниципального образования.

Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется в течение 5-ти рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии на следующие счета исполнителя услуг: расчетные счета, открытые исполнителем услуг - индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом (за исключением бюджетных (автономных) учреждений) в российских кредитных организациях; лицевые счета, открытые исполнителем услуг - бюджетным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципальном образовании); лицевые счета, открытые исполнителем услуг - автономным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципальном образовании), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

Грант в форме субсидии не может быть использован на: капитальное строительство и инвестиции; приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидии;

деятельность, запрещенную действующим законодательством.
В случае невыполнения исполнителем услуг условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и порядка предоставления грантов в форме субсидии Комитет образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области, досрочно расторгает соглашение с последующим возвратом гранта в форме субсидии.

Раздел IV. Требования к отчетности
Результатом предоставления гранта является проведение образовательных услуг в объеме, указанном исполнителем услуг в заявках на авансирование средств из местного бюджета (заявках на перечисление средств из местного бюджета), с даты заключения рамочного соглашения в соответствии с пунктом 13 настоящего порядка по дату окончания действия (расторжения) рамочного соглашения.

Исполнитель услуг предоставляет в уполномоченный орган: не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем предоставления гранта, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым органом муниципального образования; отчет об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в порядке, сроки, и по форме, установленным уполномоченным органом в соглашении о предоставлении гранта.

Раздел V. Порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидии их получателями.

В целях соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидии ее получателями, орган муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку получателей грантов в форме субсидии, направленную на: обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям предоставления отчетности;

соблюдение целей, условий и порядка предоставления гранта в форме субсидии. Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами органа муниципального финансового контроля.

43. Уполномоченный орган и финансовый орган муниципального образования осуществляют мониторинг достижения результатов предоставления грантов в форме субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольные точки), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг».

44. Контроль за выполнением условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и организацию процедуры приема отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении грантов в форме субсидии, осуществляет уполномоченный орган.

Орган муниципального финансового контроля осуществляет последующий финансовый контроль за целевым использованием грантов в форме субсидии.

Раздел VI. Порядок возврата грантов в форме субсидии
Гранты в форме субсидии подлежат возврату исполнителем услуг в бюджет муниципального образования в случае нарушения порядка, целей и условий их предоставления, в том числе непредставления отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

За полноту и достоверность представленной информации и документов несет ответственность исполнитель услуг.

Возврат гранта в форме субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется исполнителем услуг в течение 10-и рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления о возврате гранта в форме субсидии с указанием причин и оснований для возврата гранта в форме субсидии и направляется уполномоченным органом в адрес исполнителя услуг.

ПРИЛОЖЕНИЕ

К Порядку предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления Волосовского муниципального района не осуществляются реестр исполнителей образовательных услуг, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования

РАМОЧНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____

г. _____ " _____ " 20 ____ г.

являющемуся в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, действующего на основании _____,

с одной стороны, и _____, являющемуся в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь правилами персонализированного финансирования дополнительного образования в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район (далее - Правила персонализированного финансирования) и Порядком предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального образования Волосовский муниципальный район не осуществляются функции и полномочия уредителя, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования, утвержденных _____ от _____ № _____ (далее - Порядок предоставления грантов), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Предмет соглашения
Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия Сторон по предоставлению в 20____-20____ годах гранта в форме субсидии из местного бюджета исполнителю образовательных услуг «Современное образование в Волосовском муниципальном районе Ленинградской области» (далее - Грант).

Целью предоставления гранта является оплата образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказанных исполнителем в рамках системы персонализированного финансирования.

Грант предоставляется Уполномоченным органом Исполнителю услуг в размере, определяемом согласно Разделу III Порядка предоставления грантов. При предоставлении гранта Исполнитель обязуется соблюдать требования Правил персонализированного финансирования, утвержденных распоряжением Правительства Ленинградской области от 04 декабря 2020 года №902-р, (далее - Правила персонализированного финансирования) и Порядка предоставления грантов.

При заключении настоящего Соглашения Исполнитель услуг выражает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Исполнителем услуг цели, порядка и условий предоставления Гранта.

Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов Волосовского муниципального района Ленинградской области о бюджете муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Современное образование в Волосовском муниципальном районе Ленинградской области».

Перечисление гранта осуществляется на счет Исполнителя услуг, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, с учетом требований пункта 25 Порядка предоставления грантов о сумме, необходимой для оплаты денежных обязательств Уполномоченного органа перед Исполнителем услуг. Перечисление гранта Исполнителю услуг осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Исполнителя услуг, источником финансового обеспечения которых является указанный грант.

Права и обязанности сторон
Исполнитель услуг обязан:
Осуществлять оказание образовательных услуг в соответствии с условиями договоров об образовании, заключенных с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, имеющими сертификаты дополнительного образования по образовательным программам (частям образовательных программ), включенным в реестр сертифицированных программ в соответствии с Правилами персонализированного финансирования.

Соблюдать Правила персонализированного финансирования, в том числе при: заключении договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет; установлении цен на оказываемые образовательные услуги в рамках системы персонализированного финансирования; предложении образовательных программ для обучения детей.

Вести реестр заключенных договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области.
Предоставлять Уполномоченному органу ежемесячно реестр договоров на авансирование в текущем месяце и реестр договоров за прошедший месяц в соответствии с приложениями №№1, 2 к настоящему Соглашению.

По запросу Уполномоченного органа предоставлять заверенные копии заключенных договоров об образовании в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденном постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области № 1134 от 12.09.2019 года; число договоров об образовании по образовательным программам аналогичной направленности меньше установленного Программой персонализированного финансирования в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области лимита зачисления на обучение для соответствующей направленности;

Доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования ребенка в соответствующем учебном году больше 0 рублей.

Указывать в договорах об образовании, заключаемых в соответствии с Правилами персонализированного финансирования положение о том, что оплата услуги осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с настоящим Соглашением.

Требовать от Уполномоченного органа своевременной и в полном объеме оплаты за оказанные образовательные услуги в рамках настоящего Соглашения.

Отказаться от участия в системе персонализированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области

Уполномоченный орган обязан:

Своевременно и в полном объеме осуществлять оплату образовательных услуг, оказываемых Исполнителем услуг в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области на основании выставляемых Исполнителем услуг счетов по настоящему Соглашению, подтверждаемых прилагаемыми реестрами договоров на авансирование и реестрами договоров.

Давать разъяснения по правовым вопросам, связанным с заключением и исполнением настоящего Соглашения, в том числе по порядку и срокам оплаты образовательных услуг.

Уполномоченный орган имеет право:
Пользоваться услугами оператора персонализированного финансирования, в том числе для определения объемов оплаты образовательных услуг, в соответствии с Правилами персонализированного финансирования.

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем услуг обязательств по настоящему Соглашению, соблюдению Правил персонализированного финансирования приостановить оплату образовательных услуг.

Требовать от Исполнителя услуг соблюдения Правил персонализированного финансирования, в том числе в части взаимодействия с оператором персонализированного финансирования.

Порядок формирования и направления Уполномоченным органом Исполнителю услуг соглашений о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты

Исполнитель услуг ежемесячно, не ранее 2-го рабочего дня текущего месяца, формирует и направляет в Уполномоченный орган заявку на авансирование за текущий месяц, содержащую сумму авансирования с указанием месяца авансирования, и реестра договоров на авансирование, оформляемого в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению.

Исполнитель услуг ежемесячно, не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет в уполномоченную организацию в соответствии с Правилами персонализированного счет на оплату оказанных услуг, содержащий общую сумму обязательств Уполномоченной организации по оплате услуг, с приложением реестра договоров, оформляемого в соответствии с приложением №2 к настоящему Договору.

Уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней после получения заявки на авансирование, направленной согласно пункту 4.1 настоящего Соглашения, осуществляет ее проверку и, в случае отсутствия возражений, формирует и направляет Исполнителю услуг соглашение о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты.

Ответственность сторон
В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

Заключительные положения
Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке Уполномоченным органом в следующих случаях:
приостановление деятельности Исполнителя услуг в рамках системы персонализированного финансирования муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области;
завершение реализации программы персонализированного финансирования дополнительного образования в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

Настоящее Соглашение может быть изменено и/или дополнено Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Соглашения имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Соглашению, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае если указанные споры и разногласия не смогут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации, а также Правилами персонализированного финансирования.

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Соглашения.

Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.
Настоящее Соглашение вступает в силу с дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.
Адреса и реквизиты сторон

Приложение №1

к Рамочному соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии из муниципального бюджета исполнителю услуг, оказывающему образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей

от " _____ " _____ 20 ____ г. N _____

РЕЕСТР ДОГОВОРОВ НА АВАНСИРОВАНИЕ

Месяц, за который сформирован реестр: _____
Наименование исполнителя образовательных услуг: _____

ОГРН исполнителя образовательных услуг: _____
Всего подлежит к оплате: _____ рублей, что составляет 80% от совокупных обязательств Уполномоченного органа.

Table with 7 columns: № п.п., № договора, Дата договора, Номер сертификата, Цена услуги, руб., Объем услуги, часов, Обязательство по оплате, рублей. Includes a summary row for 'Совокупный объем обязательств Уполномоченного органа'.

Наименование Исполнителя образовательных услуг

Руководитель / _____ / _____ / _____ / _____ / _____
М.П. / _____ / _____ / _____ / _____ / _____
Главный бухгалтер

Приложение №2

к Рамочному соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии из муниципального бюджета исполнителю услуг, оказывающему образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей

от " _____ " _____ 20 ____ г. N _____

РЕЕСТР ДОГОВОРОВ

Месяц, за который сформирован реестр: _____
Наименование исполнителя образовательных услуг: _____
ОГРН исполнителя образовательных услуг: _____
Провансировано услуг за месяц на сумму: _____ рублей
Подлежит оплате: _____ рублей

Table with 7 columns: № п.п., № договора, Дата договора, Номер сертификата, Цена услуги, руб., Объем услуги, часов, Обязательство по оплате, рублей. Includes a summary row for 'Совокупный объем обязательств Уполномоченного органа'.

Наименование Исполнителя образовательных услуг

Руководитель / _____ / _____ / _____ / _____ / _____
М.П. / _____ / _____ / _____ / _____ / _____
Главный бухгалтер

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 мая 2022 г. № 605

О внесении изменений в постановление от 22.10.2020 №1152 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга реализации и оценки качества прогноза социально-экономического развития муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области».

На основании статьи 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области постановляет:

- Внести в Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга реализации и оценки качества прогноза социально-экономического развития муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области утвержденный постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 22.10.2020 №1152 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга реализации и оценки качества прогноза социально-экономического развития муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области», изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
- Постановление вступает в силу после официального опубликования.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Администрации Волосовского муниципального района.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике – председателя комитета по управлению муниципальным имуществом.

Глава администрации
Ю.А. ВАСЕЧКИН

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению администрации
муниципального образования
Волосовский муниципальный район от 17.05.2022 № 605

Изменения, которые вносятся в Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга реализации и оценки качества прогноза социально-экономического развития муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на среднесрочный период, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 22.10.2020 №1152 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга реализации и оценки качества прогноза социально-экономического развития муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области» (далее – Порядок)

1. Пункт 19.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«В целях оценки качества ключевыми показателями прогноза социально-экономического развития на среднесрочный период являются следующие показатели:

- численность населения (на 1 января года) (человек);
- уровень зарегистрированной безработицы (на конец года) (%);
- отгрузка товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами по всем видам промышленного производства, всего (млн.руб.);
- продукция сельского хозяйства (млн.руб.);
- введено в действие жилых домов на территории муниципального образования (кв. метров общей площади);
- оборот розничной торговли (млн.руб.);
- инвестиции в основной капитал (млн.руб.);
- количество малых и средних предприятий, включая микропредприятия (на конец года) (единиц);
- среднесписочная численность работников организаций (без внешних совместителей) (человек);
- среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в целом по муниципальному образованию (рублей).»

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2022 № 640

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области постановляет утвердить административный регламент предоставления Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области муниципальной услуги «Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 03.07.2018 № 635 «Об утверждении новой редакции административного регламента администрации Волосовского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду».

3. Опубликовать постановление в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации Волосовского муниципального района в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике – председателя комитета по управлению муниципальным имуществом.

Глава администрации
Ю.А. ВАСЕЧКИН

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Волосовский муниципальный район
Ленинградской области
от _____ 2022 года № _____

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду».

(Сокращенное наименование – Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки) (далее – административный регламент, муниципальная услуга)

1. Общие положения

1.1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.2. Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются:

- физические лица;
- юридические лица;
- индивидуальные предприниматели (далее – заявитель).

Предоставлять интересы заявителя имеют право:

- от имени физических лиц: законные представители (родители, усыновители, опекуны) несовершеннолетних в возрасте до 14 лет, опекуны недееспособных граждан либо представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре;
- от имени юридических лиц: представители, действующие в соответствии с законом или учредительными документами в силу полномочий без доверенности или представителя, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре;
- от имени индивидуальных предпринимателей: представители индивидуальных предпринимателей в силу полномочий на основании доверенности или договора.

1.3. Информация о месте нахождения органа местного самоуправления (далее – орган местного самоуправления, ОМСУ), предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении услуги и не являющихся многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – Организация), графике работы, контактных телефонах и т.д. (далее – сведения информационного характера), размещается на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

на сайте Администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Администрация);

на сайте Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ АО «МФЦ»); <http://mfcc47.ru/>;

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (далее – ПГУ АО)/на Едином портале государственных услуг (далее – ЕПГУ); www.gu.lenobl.ru, www.gosuslugi.ru;

в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области» (далее – Реестр).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Полное наименование муниципальной услуги:

Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

Сокращенное наименование муниципальной услуги:

Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки.

2.2. Муниципальную услугу предоставляет:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Комитет).

В предоставлении услуги участвуют:

- Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявитель может записаться на прием для подачи заявления о предоставлении услуги следующими способами:

- 1) при личной явке:
 - в ОМСУ;
 - в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ АО «МФЦ»;
 - без личной явки:
 - почтовым отправлением в ОМСУ;
 - в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ АО/ЕПГУ;
 - в электронной форме через сайт Администрации (при технической реализации).
- Заявитель может записаться на прием для подачи заявления о предоставлении услуги следующими способами:
- 1) посредством ПГУ АО/ЕПГУ - в ОМСУ, в МФЦ (при технической реализации);
 - 2) по телефону - в ОМСУ, в МФЦ;
 - 3) посредством сайта ОМСУ - в ОМСУ.

Для записи заявитель выбирает любую свободную для приема дату и время в пределах установленного в ОМСУ или МФЦ графика приема заявителей.

2.2.1. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предоставления заявителем идентификационной информации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в ОМСУ, в ГБУ АО «МФЦ» с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (при наличии технической возможности).

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

- 1) единой системы идентификации и аутентификации из иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;
- 2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- письмо (справка) о наличии (отсутствии) информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, включая информацию об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду;
- уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.3.1. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

- 1) при личной явке:
- в ОМСУ;
- в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ АО «МФЦ»;
- без личной явки:
- почтовым отправлением;
- на адрес электронной почты;
- в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ АО/ЕПГУ;
- в электронной форме через сайт ОМСУ (при технической реализации).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 7 (семи) рабочих дней с даты поступления (регистрации) заявления в ОМСУ.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги:

- 1) Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 4) Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 5) Федеральный закон Российской Федерации от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- 6) Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 7) Постановление Правительства РФ от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;
- 8) Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

- 1) заявление о предоставлении услуги в соответствии с приложением № 1; Заявление заполняется при помощи технических средств или от руки разборчиво (печатными буквами). Заявление заполняется заявителем самостоятельно либо специалистом ГБУ АО «МФЦ».

Не допускается исправление ошибок путем зачеркивания или с помощью корректирующих средств.

Единственный заявитель может получить у должностного лица ОМСУ. Заявитель вправе заполнить и распечатать бланк заявления на официальных сайтах ОМСУ:

- 1) учредительные документы (при обращении юридического лица);
- 2) документ, удостоверяющий право (полномочия) представителя физического (юридического) лица или индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель заявителя.

Представитель заявителя из числа уполномоченных лиц дополнительно представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством, подтверждающий наличие у представителя права действовать от лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение муниципальной услуги (необходимо указать тип доверенности: доверенность, удостоверенную нотариально, либо главой местной администрации поселения и специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления поселения или главой местной администрации муниципального района и специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления муниципального района (в случае если в поселении или расположенном на межселенной территории населенном пункте нет нотариуса), либо должностным лицом консульского учреждения Российской Федерации, уполномоченным на совершение этих действий; доверенность, удостоверенную в соответствии с пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и являющуюся приравненной к нотариальной; доверенность в простой письменной форме).

2.7. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с законодательными актами и нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги), необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

Структурное подразделение в рамках межведомственного информационного взаимодействия для предоставления муниципальной услуги запрашивает следующие документы (сведения):

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в случае, если заявителем является юридическое лицо;
- 2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, если заявителем является индивидуальный предприниматель.

2.7.1. Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в пункте 2.7 настоящего регламента, по собственной инициативе.

2.7.2. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ; представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев,

если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7.3. При наступлении событий, являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги, Комитет, предоставляющий муниципальную услугу, вправе:

- 1) проводить мероприятия, направленные на подготовку результатов предоставления муниципальных услуг, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, после чего уведомлять заявителя о возможности подать запрос о предоставлении соответствующей услуги для немедленного получения результата предоставления такой услуги;
- 2) при условии наличия запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в отношении которых у заявителя могут появиться основания для их предоставления ему в будущем, проводить мероприятия, направленные на формирование результата предоставления соответствующей услуги, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, формировать результат предоставления соответствующей услуги, а также предоставлять его заявителю с использованием ЕПГУ/ПГУ АО и уведомлять заявителя о проведенных мероприятиях.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги с указанием допустимых сроков приостановления услуги предусмотрена действующим законодательством.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.9. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- 1) Представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом;
- 2) Представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны;
- 3) Предмет запроса не регламентируется законодательством в рамках услуги.

2.11. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.13. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет в ОМСУ:

при личном обращении - в день поступления запроса;

при направлении запроса почтовой связью в ОМСУ - в день поступления запроса;

при направлении запроса на бумажном носителе из МФЦ в ОМСУ - в день передачи документов из МФЦ в ОМСУ;

при направлении запроса в форме электронного документа посредством ЕПГУ или ПГУ АО, сайта ОМСУ (при наличии технической возможности) - в день поступления запроса на ЕПГУ или ПГУ АО или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.14.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях ОМСУ и МФЦ.

2.14.2. Наличие на территории, прилегающей к зданию, в котором размещен ОМСУ/МФЦ, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных транспортных средств бесплатно.

На территории, прилегающей к зданию, в котором размещен МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.14.3. Помещения размещаются преимущественно на нижних, предпочтительнее на первых, этажах здания с предоставлением доступа в помещения инвалидам.

2.14.4. Здание (помещение) оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование ОМСУ/МФЦ, а также информацию о режиме его работы.

2.14.5. Вход в здание (помещение) и выход из него оборудуются лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детей с инвалидностью колясок.

2.14.6. В помещении организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

2.14.7. При необходимости работником ОМСУ, МФЦ инвалиду оказывается помощь в преодолении барьеров при получении муниципальной услуги в интересах заявителя.

2.14.8. Вход в помещение и места ожидания оборудуются кнопками, а также содержат информацию о контактных номерах телефонов вывоза работника ЕПГУ или ПГУ АО, сайта ОМСУ.

2.14.9. Дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлоупроводчика.

2.14.10. Оборудование мест повышенного удобства с дополнительным местом для собаки-проводника и устройств для передвижения инвалида (коляски, ходунков).

2.14.11. Характеристики помещений приема и выдачи документов в части оборудованности действующими законными средствами, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

2.14.12. Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

2.14.13. Места ожидания и места для информирования оборудуются стульями (кресельными секциями, скамьями) и столами (стойками) для оформления документов с размещением на них бланков документов, необходимых для получения муниципальной услуги, канцелярскими принадлежностями, а также информационными стендами, содержащими актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги, и информацию о часах приема заявителей.

2.14.14. Места для проведения личного приема заявителей оборудуются столами, стульями, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

2.14.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.15.1. Показатели доступности муниципальной услуги (общие, применимые в отношении всех заявителей):

- 1) транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги;
- 2) наличие указателей, обеспечивающих беспрепятственный доступ к помещениям, в которых предоставляется услуга;
- 3) возможность получения полной и достоверной информации о муниципальной услуге в Администрации, Комитете, МФЦ по телефону, на официальном сайте;
- 4) предоставление муниципальной услуги любым доступным способом, предусмотренным действующим законодательством;
- 5) обеспечение для заявителя возможности получения информации о ходе и результате предоставления муниципальной услуги с использованием ЕПГУ и (или) ПГУ АО (при наличии технической возможности).

2.15.2. Показатели доступности муниципальной услуги (специальные, применимые в отношении инвалидов):

- 1) наличие инфраструктуры, указанной в п. 2.14 административного регламента;
- 2) исполнение требований доступности услуг для инвалидов;
- 3) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.15.3. Показатели качества муниципальной услуги:

- 1) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;
- 2) соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления и получении результата;
- 3) осуществление не более одного обращения заявителя к должностным лицам ОМСУ или работникам МФЦ при подаче документов на получение муниципальной услуги и не более одного обращения при получении результата ОМСУ или МФЦ;
- 4) отсутствие жалоб на действия или бездействие должностных лиц ОМСУ, поданных в установленном порядке.

2.15.4. После получения результата услуги, предоставление которой осуществлялось в электронном виде через ЕПГУ или ПГУ АО либо посредством МФЦ, заявителю обеспечивается возможность оценки качества оказания услуги.

2.16. Получения услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не требуется.

Согласований, необходимых для получения муниципальной услуги, не требуется.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется при технической реализации услуги посредством ПГУ АО и/или ЕПГУ.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения.

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги - 1 рабочий день;
- рассмотрение документов о предоставлении муниципальной услуги - 4 рабочих дня;
- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги - 1 рабочий день;

3.1.2. Прием и регистрация заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги.

3.1.2.1. Основание для начала административной процедуры: поступление в ОМСУ заявления и документов, предусмотренных п. 26 административного регламента.

3.1.2.2. Содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: работник ОМСУ, ответственный за работу входящих документов, принимает представленные (направленные) заявителем заявление и документы и регистрирует в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в ОМСУ, в течение 1 рабочего дня;

3.1.2.3. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: работник ОМСУ, ответственный за обработку входящих документов.

3.1.2.4. Результат выполнения административной процедуры: регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов.

3.1.3. Рассмотрение документов о предоставлении муниципальной услуги.

• НЕДВИЖИМОСТЬ

● **ПРОДАЕТСЯ** коммерческое здание + земельный участок на ул. Ленинградская. Т.: 8-911-960-96-15; 8-909-583-26-53

• ТРАНСПОРТ

● **ПОКУПАЕМ АВТОМОБИЛИ:** аварийные, неисправные, целые, кредитные. **Быстро! Дорого!** Т.: 8-921-741-0-741

● **ПРОДАМ ДВИГАТЕЛЬ б/у от Т-40** на запчасти. Т.: 8-921-348-39-17

● **КУПЛЮ МОТОБЛОК и бензиновую СЕНОКОСИЛКУ,** можно неисправные. Т.: 8-911-121-60-22

● **ПРОДАМ АВТОПОКРЫШКИ:** летние Ханкук оптимом K415 (225/60R17 99 H) 4 шт.; зимние Гиславед (195/70 R12C) 4 шт. В хор. сост. Т.: 8-965-074-03-05

• УСЛУГИ

● **РЕМОНТ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ.** Мелкое **СТРОИТЕЛЬСТВО. Услуги ЭЛЕКТРИКА.** Т.: 8-994-406-78-95; 8-931-245-19-88

РЕМОНТ ТРАКТОРОВ любой сложности.
Т. 8-964-321-70-32

ОКНА ПВХ. ЗАМЕНА битых стеклопакетов и фурнитуры.
Недорого.
Тел.: 8-953-342-09-14

● **РЕМОНТ ПОСУДОМОЕЧНЫХ и СТИРАЛЬНЫХ МАШИН** на дому с гарантией. Т.: 8-931-542-45-61, Леонид

● **РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ** с гарантией. Выезд на дом. Т.: 8-931-342-23-15, Андрей

● **РЕМОНТ на дому ХОЛОДИЛЬНИКОВ и СТИРАЛЬНЫХ машин.** Т.: 8-921-569-31-78; 8-905-219-63-87

ЗАБОРЫ ООО "Арт-Холл"
НИЗКИЕ ЦЕНЫ
Гарантия. Качество
ТЕЛЕФОН:
981-81-28
www.znatok-stroy.ru

● **СТРОИТЕЛЬСТВО.** Ремонт квартир, домов, ПЕЧЕЙ. ЧИСТКА ТРУБ. Не бригада. Т.: 8-904-645-54-51

КРОВЛЯ. САЙДИНГ. РЕМОНТ ФУНДАМЕНТОВ.

ХОЗ. ПОСТРОЙКИ. ПОКРАСКА ДОМОВ и др. работы.
Т. 932-06-61; 8-921-932-76-05. Анатолий

• РАЗНОЕ

ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ, ЗЕМЛЯ (для парников и ландшафта), **КОМПОСТ, НАВОЗ** и др. **Фронт. ПОГРУЗЧИК. САМОСВАЛЫ.**
Тел.: 8-921-420-60-91. Доставка

● **ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, НАВОЗ, ЗЕМЛЯ, АРЕНДА САМОСВАЛА.** Т.: 8-981-724-98-65

ДРОВА (береза, осина, ольха, горбыль)
пиленые, колотые. **ДОСТАВКА**
Пенсионерам и инвалидам - скидка!
Тел.: 8-952-208-54-14

ТОРФ В МЕШКАХ с бесплатной доставкой по Волосовскому району от 15 мешков
Тел. 8-931-591-63-73

● **ДРОВА ОТ ЗАГОТОВИТЕЛЯ:** в хлыстах, чурках, колотые. Береза, ольха, осина. Т.: 8-911-245-81-08

● **Доставка. ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ЗЕМЛЯ, НАВОЗ** и др. Т.: 8-911-206-06-90

● **Доставка. ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ЗЕМЛЯ, НАВОЗ, ТОРФ** и др. Т.: 8-911-271-27-31

● **ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ДРОВА, ГОРБЫЛЬ** и др. Т.: 8-911-948-59-30

● **ДРОВА, ТОРФ, УГОЛЬ, ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, КОМПОСТ.** Т.: 8-911-933-55-10, 8-981-951-07-43

СЫПУЧИЕ МАТЕРИАЛЫ: ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, НАВОЗ, ЗЕМЛЯ. АРЕНДА САМОСВАЛА.
Т. 8-968-189-69-40; 8-911-237-90-13

ОБРЕЗКИ с пиломатериала ОСИНОВЫЕ
С доставкой по району. 5 куб.м - 4500 руб.
Т. 8-911-944-07-56

ДОСКА ОБРЕЗНАЯ в наличии и под заказ
1 сорт - 20 т.р., 2 сорт - 15 т.р.
Т. 8-911-944-07-56

● **КУПЛЮ ЖБИ ПЛИТЫ (б/у).** Т.: 8-981-815-70-99

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков.
Кадастровый инженер: Жгулев Сергей Аркадьевич, кв. аттестат 78-11-0374, Ленинградская область, г.Волосово, пр.Вингиссара, д.85, etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68, Ассоциация саморегулируемая организация «Балтийское объединение кадастровых инженеров»
Заказчик: Иванова Зинаида Федоровна, зарегистрирована по адресу: Ленинградская обл., Волосовский район, д. Чирковицы, д.7, тел. 8-813-73-24468, по земельному участку с кадастровым номером 47:22:0146001:22, расположенным Ленинградская область, Волосовский район, д. Чирковицы, выполняются кадастровые работы уточнению местоположения границы и площади земельного участка. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кад. №47:22:0146001:1, 47:22:0146001:2, 47:22:0146001:17-правообладатель Бахшалиев Рафик Мейбулла Оглы. Правообладателя смежных земельных участков или его наследников и других заинтересованных смежных землепользователей земельных участков, расположенных в квартале 47:22:0146001 и имеющих смежные границы с уточняемыми земельными участками, просим ознакомиться с межевым планом.
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится 05.07.2022 г., в 11 часов 00 минут по адресу: Ленинградская область, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.85, ИП «Жгулев С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68. (при себе иметь правоустанавливающие документы на земельный участок, документ, удостоверяющий личность). С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.85, ИП «Жгулев С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ участка на местности, принимаются по адресу: Ленинградская область, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.85, ИП «Жгулев С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68, с момента опубликования извещения и до 05.07.2022 г.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков
Кадастровый инженер Абовский Николай Дмитриевич, кв. аттестат 78-14-893. Почтовый адрес и адрес электронной почты: 197374, Санкт-Петербург, пр. Приморский, д.147, кв.81; aiskgn@yandex.ru конт. тел.: 8-904-336-71-01.
Заказчик: Шуткин Алексей Викторович, почтовый адрес: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Новая, д.7, к. 4, кв.126 тел.: 8-981-997-16-19, **АМО Волосовский муниципальный район Ленинградской области** почтовый адрес: Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, дом 3а, тел.: 8(813-73)21-151, выполняются кадастровые работы: по перераспределению земельного участка с кадастровым номером 47:22:0604006:39 и земель государственной собственности, расположенного по адресу: д. Горки, Волосовского района Ленинградской области.
Возражения по проекту межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 04.06.2022г. по 03.07.2022г. по адресу: Санкт-Петербург, пр. Приморский, д.147, кв.81.
Собрание по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д. 85 **04.07.2022г. в 11 час.00 мин.** При себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ПРОДАМ НОВЫЕ: УТЕПЛИТЕЛЬ Роквул лайт баттс (2 упак.) и Изолвер (1 рулон); **ЕВРОВАГОНКУ** (12,5х96х3000мм) 10 упак.; **ШЛАНГ** для полива Gardena 1/2 95 метр.
Цены ниже магазинных.
Т. 8-965-074-03-05

● **ПРОДАМ в рабочем сост. б/у: СТИРАЛЬНЫЕ МАШИНЫ, ХОЛОДИЛЬНИКИ. ПРОВОДИМ РЕМОНТ.** Т.: 8-921-952-36-88

ПРИГЛАШАЕМ НА СЛУЖБУ В ОМВД РОССИИ ПО ВОЛОСОВСКОМУ РАЙОНУ ЛО ГРАЖДАН РФ

на должность младшего начальствующего состава в возрасте от 18 до 35 лет

ПОЛИЦЕЙСКИЙ (водитель)

имеющий среднее полное общее образование и выше

● Заработная плата от 40 тысяч рублей плюс дополнительное материальное стимулирование

ПОЛИЦЕЙСКИЙ ГРУППЫ ОХРАНЫ И КОНВОИРОВАНИЯ ИВС ПОДОЗРЕВАЕМЫХ И ОБВИНЯЕМЫХ

имеющий среднее полное общее образование и выше

● Заработная плата от 50 тысяч рублей плюс дополнительное материальное стимулирование

ИНСПЕКТОР (ДПС)

● Заработная плата от 60 тысяч рублей плюс дополнительное материальное стимулирование

на должности среднего начальствующего состава в возрасте от 18 до 40 лет

УЧАСТКОВЫЙ УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПОЛИЦИИ

имеющий среднее профессиональное образование

● Заработная плата от 60 тысяч рублей плюс дополнительное материальное стимулирование

СЛЕДОВАТЕЛЬ СЛЕДСТВЕННОГО ОТДЕЛА

имеющий высшее юридическое образование

● Заработная плата от 50 тысяч рублей плюс дополнительное материальное стимулирование

Обращаться в отделение по работе с личным составом: пр.Вингиссара, д.72, каб.15 (новое здание, 2 этаж). Телефон: 8(81373)26-941

Военный комиссариат проводит набор граждан для поступления в 2022 году в филиал Военной академии связи (г.Краснодар) по специальности "Информационная безопасность автоматизированных систем".

Военный комиссариат проводит набор граждан, подлежащих призыву в 2022 году, для обучения на водителей кат. "С", "Е", - бесплатно.

Обращаться: г.Кингисепп, ул. Карла Маркса, 6, каб. 6, т. 8(813) 752-39-88; г. Волосово, ул. Железнодорожная, д.15, тел. 8(813) 752-23-98.

Поздравляем!

Поздравляем с юбилеем

детей войны:
Юрия Васильевича КАЙКИНА,
Веру Тимофеевну АНДРЕЕВУ,
Анну Степановну ЧЕРНОБАЕВУ,
Валентину Степановну НИКОЛАЕВУ,
Галину Александровну СОЛОМИНУ,
Керду Эдуардовну ШМИДТ;

ветерана МВД
Владимира Федоровича ДЕНИСЕНКО;

ветеранов труда:
Валентину Васильевну АФНАСЬЕВУ,
Тамару Николаевну РАЗГУЛЯЕВУ,
Владимира Александровича КВАШУ,
Василия Тихоновича КУЗНЕЦОВА,
Валентину Леонтьевну СЕММУ.

Не уставайте по жизни идти!
Пусть с Вами будут, как прежде,
В этом прекрасном и долгом пути
Вера, любовь и надежда!



Районный совет ветеранов

Нашего дорогого
Олега Александровича МОИСЕЕВА
поздравляем с замечательным юбилеем -
50-летием со дня рождения!

Каждый прожитый год - это ступенька
на жизненной лестнице. Тобой
пройдено 50 ступенек опыта,
побед и достижений. И каждая
из них была уникальной!

Пусть тебя зовут в буду-
щее еще много интересных,
блистательных и ярких ступе-
нек. Пусть мечты, что не сбылись когда-
то, исполняются все поскорей!



Мама, брат и все родные



ЗАЛИВНОЙ ПИРОГ С ШАВЕЛЕМ НА КЕФИРЕ

Для этого пирога сначала готовится тесто из кефира, соли, перца, яиц и муки. Затем в него добавляется нарезанный щавель с укропом и всё перемешивается. Готовый пирог получается мягким и сочным.

ИНГРЕДИЕНТЫ:

Мука пшеничная - 250 гр., кефир - 200 мл,
щавель свежий - 120 гр., яйца - 2 шт,
разрыхлитель - 1 ч.л., укроп свежий - 4 ветки,
соль - 1/4 ч.л., перец чёрный молотый - 1/2 ч.л.

Процесс приготовления:

1. В глубокую ёмкость наливаем кефир, добавляем соль, перец и перемешиваем венчиком. Затем разбиваем 2 яйца и всё взбиваем, пока не появится пена.
2. Через сито просеиваем муку, чтобы насытить её кислородом. Следом добавляем разрыхлитель и тщательно перемешиваем, пока не получится однородная масса без комочков.
3. Щавель с укропом моем под прохладной водой и даём полностью высохнуть на бумажном полотенце. Укроп мелко нарезаем, а щавель разрезаем на полоски.
4. Добавляем нарезанную зелень к тесту и хорошо перемешиваем, чтобы она равномерно распределилась по тесту.
5. Форму для выпечки слегка смазываем сливочным или растительным маслом и выливаем в неё тесто. Сверху разравниваем ложкой или силиконовой лопаткой. Разогреваем духовку до 180°C и выпекаем пирог 40-45 минут, пока сверху не образуется румяная корочка. Затем даём ему немного остыть, достаём из формы и подаём к столу.

Приятного аппетита!

ПИТОМНИК садовых, плодовых, хвойных и декоративных РАСТЕНИЙ в г.Волосово

Режим работы:

пн - чт: с 10 до 19ч.; пятница с 10 до 20 ч.;
суббота с 9 до 18ч.; воскресенье с 10 до 16ч.

АДРЕС: г.Волосово, ул. Молодёжная, д.3
Координаты для яндекс-навигатора:
59.442578, 29.469129

ДРОВА ОТ ЗАГОТОВИТЕЛЯ

колотые, чурками, хлыстами.

берёза, ольха, осина, хвоя
бюджетные: дрова,
горбыль, обрезки

Доставка любых объёмов
+7 (981) 957-46-82



ПитЛесДров

БЕТОННЫЙ ЗАВОД

Гатчинский р-н, п.Войковицы

ПРОИЗВОДСТВО
БЕТОНА И РАСТВОРА
ВСЕХ МАРОК.
ДОСТАВКА. УСЛУГИ
АВТОБЕТОНОНАСОСА

Низкие цены

Тел.: 8-921-595-64-04

ГРАФИК ВЫПЛАТЫ ПЕНСИЙ, ЕДВ И ИНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ В ИЮНЕ 2022 ГОДА ЧЕРЕЗ ОТДЕЛЕНИЯ ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ ПОЧТАМТОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата выплаты по графику	Дата фактической выплаты
3 - 4	3 июня
5 - 6	4 июня
7	7 июня
8	8 июня
9	9 июня
10 - 11	10 июня
12 - 13	11 июня
14	14 июня
15	15 июня
16	16 июня
17 - 18	17 июня
19 - 20	18 июня
21	21 июня

Выплата неполученных пенсий по графику осуществляется по 22 июня.

Выплата по дополнительному массиву - 16 июня.

• ЧЕРЕЗ КРЕДИТНЫЕ
ОРГАНИЗАЦИИ,
с которыми Отделением
заключены договоры о доставке
сумм пенсий, ЕДВ и иных
социальных выплат,
производимых Пенсионным
фондом Российской Федерации

вс кредитные организации (дополнительные массивы)	кредитные организации	ПАО Сбербанк	Наименование района
6; 14; 20; 27 июня	16 июня	20 июня	Волосовский



СРОЧНЫЙ ВЫКУП НЕДВИЖИМОСТИ:

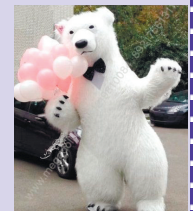
- ✓ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
- ✓ ДОМОВ, ДАЧ
- ✓ ДОМОВ под СНОС
- ✓ КВАРТИР

8(965) 003-07-21

Дарим незабываемые эмоции!
У НАС МОЖНО ПРИГЛАСИТЬ МИШКУ НА:

- день рождения;
- свадьбу;
- выпуск из роддома;
- на любой семейный и корпоративный праздник!

vk.com/mimimizhk147
Т. 8-964-382-92-39



ООО КУБОМЕТР

БЕТОН

НИЗКАЯ ЦЕНА

8-921-913-53-53

е-mail: 9135353@gmail.com

посёлок Копорье

- ФИНСКИЙ ЗАВОД
- КОМПЬЮТЕРНОЕ ПР-ВО
- ВЫСОКОЕ КАЧЕСТВО

ДРОВА КОЛОТЫЕ ИЛИ ЧУРКАМИ

8-921-344-10-11
8-999-246-40-49



ПМК-БЕТОН

Завод-производитель, г.Волосово

- ТОВАРНЫЙ БЕТОН И РАСТВОРЫ ВСЕХ МАРОК
 - ЩЕБЕНЬ, ПЕСОК, ЦЕМЕНТ В МЕШКАХ
 - Ж/Б ИЗДЕЛИЯ, ДОРОЖНЫЕ ПЛИТЫ
- Тел.: 8-981-741-93-92



ИП Гречихин, г. Волосово, ул. Ленинградская, 15

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

- Памятники от простых до элитных
 - Ограды. Столы. Скамейки
 - Благоустройство захоронений
 - Венки. Цветы
 - Транспортировка усопших
 - Художественная холодная ковка
- Т. 8-921-360-87-08 qre6922@mail.ru

РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА *

Учредители - администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области, Комитет по печати Ленинградской области, ООО "Сельская новь".
Газета зарегистрирована: Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 17 мая 2010 года ПИ Н ТУ 78-00605
Издатель - ООО "Сельская новь"

Гл. редактор:
Н.П. Михина

Газета отпечатана в типографии ООО "Фирма "Курьер" (196105 г.СПб, ул.Благодатная, д.63, к.6)

Редакция за полиграфический брак, а также содержание рекламы ответственности не несет. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов и читателей.

Знак
информационной
продукции 16+

АДРЕС РЕДАКЦИИ и
ООО "Сельская новь":

188410, Волосово,
пр.Вингиссара, 17

ТЕЛЕФОНЫ:

Генеральный директор - 22-502. Редактор - 22-559.
Компьютерный отдел - 24-091. Рекламный отдел, факс - 22-939.
Ответственный секретарь, журналисты - 22-677.

Печать/офсетная
Индекс подписки
55015; ПИ 865
Тираж 3650
Заказ 712